Spett.

Consorzio …

…

…

**Oggetto: “**Servizio di assistenza tecnica e amministrativa. Data 17.02.2015 - C.I.G. **606841025A”**

**OFFERTA ECONOMICA**

Il/I sottoscritto/i:

…, nato il … a … (Provincia di …), residente a … (Provincia di …), Via … n. …, codice fiscale …, in qualità di … dell’impresa …, con sede a … (Provincia di …), Via … n. …, con codice fiscale n. …, con partita IVA n. …, tel. …, fax …, e-mail …

…, nato il … a … (Provincia di …), residente a … (Provincia di …), Via … n. …, codice fiscale …, in qualità di … dell’impresa …, con sede a … (Provincia di …), Via … n. …, con codice fiscale n. …, con partita IVA n. …, tel. …, fax …, e-mail …

**OFFRE/OFFRONO**

per **l’appalto del servizio di assistenza tecnica e amministrativa. Data della gara: 17.02.2015 - C.I.G. 606841025A”:**

* 1. un **prezzo di euro …** (… virgola …) sull’importo a base di gara;
	2. un **prezzo unitario di euro …..** (… virgola …) per eventuali ore di presenza aggiuntive del presidio tecnico di cui al punto 4 lett. d) del Discipliare di gara ;

**DICHIARA/DICHIARANO**

1. che l’offerta è comprensiva di tutti i costi, nessuno escluso, per le prestazioni richieste per l’esecuzione del contratto, nonché dell’utile, delle spese generali e delle spese per imprevisti;
2. che l’offerta comprende anche le prestazioni relative alle varianti migliorative e integrative proposte dallo scrivente concorrente.