



AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
per la ricerca di professionisti idonei a svolgere l'incarico di
DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO
relativo al servizio di igiene urbana, da affidare tramite AFFIDAMENTO DIRETTO, ai
sensi dell'art. 50 comma1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023

Premesso:

Il C.O.VE.VA.R. , costituito dai Comuni della Provincia di Vercelli (escluso il Comune di Villata), ai sensi della L.R. Piemonte 10 gennaio 2018, n. 1 (Norme in materia di gestione dei rifiuti e servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e modifiche alle Leggi Regionali 26 Aprile 2000, n. 44 e 24 Maggio 2012, n. 7) svolge tutte le funzioni di governo di area vasta relative al servizio di gestione dei rifiuti urbani previste dalle leggi nazionali e regionali, in conformità alla disciplina di settore e al Piano regionale di gestione dei rifiuti urbani e dei fanghi di depurazione di cui alla D.C.R. 19 aprile 2016, n. 140 – 14161 e pone quindi in essere, tra le altre cose, procedure acquisitive di beni e servizi onde assicurare il corretto svolgimento delle attività legate al predetto servizio;

Con Atto Rep. n. 15 in data 15.02.2022 è stato stipulato il contratto relativo al servizio di raccolta, trasporto, avvio al trattamento dei rifiuti, dei connessi servizi accessori di igiene urbana, del servizio di gestione della tariffa puntuale e della fornitura di attrezzature per la raccolta. Il contratto ha durata di 8 anni, con scadenza al 31.12.2029; il territorio oggetto del contratto è costituito da tutti i comuni della provincia di Vercelli ad esclusione dei comuni di Vercelli, Borgosesia e Villata.

Ai sensi dell'art. 114 del D.lgs. n. 50/2023 il Direttore Tecnico intende procedere all'affidamento dell'incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto relativo al “servizio di raccolta, trasporto, avvio al trattamento dei rifiuti, dei connessi servizi accessori di igiene urbana, del servizio di gestione della tariffa puntuale e della fornitura di attrezzature per la raccolta” (a seguire solo “igiene urbana”) svolto da parte dell' RTI costituito da ASM VERCELLI SPA (capogruppo mandataria) con sede in Vercelli, corso Palestro 30-31 maggio 1859 n. 130 - C.F. P.IVA 01938630025 – RIMECO SOCIETA' COOPERATIVA a RL (mandante) con sede in Vercelli, via Caduti sul Lavoro snc – C.F. P.IVA 02620760021 – SAN GERMANO SPA (mandante) con sede in Torino, corso Svizzera n. 95 – C.F. 00623920030 P.IVA 08259400011 (a seguire solo “RTP”)

1. Oggetto dell'incarico

Il servizio affidato consisterà nel supportare il Responsabile Unico del Procedimento e l'ufficio



tecnico nelle attività di seguito elencate:

1. provvedere al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico, alla supervisione, all'assistenza ed al supporto nell'esecuzione del servizio di igiene urbana affidato con contratto all'RTI in data 15.02.2022 nonché alle relative problematiche tecniche ed amministrative;
2. assicurare la regolare esecuzione del contratto da parte dell'RTI, verificando che le attività e le prestazioni siano eseguite in conformità alle obbligazioni contrattuali ed ai relativi allegati tecnici ed amministrativi, con funzioni propositive e consultive nei confronti del RUP e dell'ufficio tecnico del COVEVAR, con generali funzioni di controllo;
3. accertare la qualità e quantità della prestazione, relazionando e rendicontando la prestazione ai fini del pagamento con apposita attestazione/certificazione;
4. presentazione agli uffici preposti, entro il decimo giorno del mese successivo a quello di riferimento, di una relazione bimestrale, corredata da computi e fotografie ove necessario, relativa allo svolgimento dei servizi da parte del l'RTI;
5. acquisire le comunicazioni dell'RTI riguardanti la presenza di ostacoli o di condizioni di forza maggiore ostativi alla regolare esecuzione del servizio, individuando le opportune soluzioni e supportando l'Ente nell'acquisizione e/o rilascio di pareri e nulla osta in merito;
6. interagire direttamente con l'RTI aggiudicatario del servizio di raccolta e trasporto rifiuti urbani;
7. nell'esercizio delle sue funzioni di controllo, interagire con gli Ispettori Ambientali;

Sopralluoghi:

8. verificare lo svolgimento del servizio da parte dell'appaltatore con esecuzione di sopralluoghi almeno settimanali programmati;
9. verificare lo svolgimento del servizio da parte dell'appaltatore con esecuzione di sopralluoghi almeno settimanali a campione anche non programmati preventivamente, aggiuntivi rispetto a quelli programmati;
10. eseguire accertamenti e verifiche tecniche sulla base delle segnalazioni pervenute dai Comuni;
11. verificare periodicamente con appositi sopralluoghi i centri comunali di raccolta segnalando ogni violazione di norma rilevata;
12. partecipare, a richiesta del Consorzio, alle attività di analisi merceologiche per la verifica della conformità dei rifiuti;

Verifiche tecnico-contabile:

13. effettuare le verifiche tecnico-contabili, nello specifico:
 - verificare la fatturazione relativa ai servizi a corpo (“canoni”);
 - verificare che i preventivi emessi dall'RTI, per qualsiasi prestazione con corrispettivo a misura, siano conformi agli atti contrattuali;
 - verificare la congruità delle fatture di acquisto e proporre la liquidazione sulla base dell'analisi contabile;



COVEVAR

- elaborare i dati per l'emissione di fatture ai Comuni e ai cessionari di rifiuti, con quantificazione degli importi sulla base degli atti contrattuali;
14. proporre, con la stessa periodicità della fatturazione contrattuale, i certificati di pagamento delle rate d'appalto spettanti alla Società da consegnarsi al RUP in tempo utile per istruire il relativo pagamento;

Sanzioni:

15. segnalare all'Ente/Rup eventuali ritardi, disfunzioni o inadempimenti rispetto alle prescrizioni contrattuali, anche al fine dell'applicazione da parte del Rup di eventuali penali, ricorrendone i presupposti: le attività svolte devono essere comprovate da specifici verbali della verifica effettuata, trasmessi al RUP e all'ufficio tecnico per le contestazioni previste da CSA;

Riunioni:

16. garantire la propria presenza per un giorno a settimana presso gli uffici consortili di competenza al fine di coordinare le attività di cui ai punti precedenti;
17. presenziare a richiesta del Consorzio, (frequenza indicativa 1/30) alle riunioni indette dal Covevar con altri soggetti interessati (RTI – Uffici tecnici comunali - ecc), al fine di segnalare le problematiche rilevate e proporre soluzioni per ovviare alle stesse;
18. presenziare a richiesta del Consorzio, alle Assemblee Consortili e/o alle sedute del Consiglio di Amministrazione, per l'illustrazione dell'attività in corso e dell'attività programmata

Sicurezza:

19. interfacciarsi con il RUP e con l'ufficio tecnico del Covevar, ai fini dell'applicazione della normativa in materia di sicurezza (Testo Unico sulla Sicurezza D. L.gs. 09 aprile 2008 n. 81) con particolare riferimento alle eventuali valutazione dei rischi da interferenze connessi all'attività del servizio.

Subappalto:

20. Con riferimento alle prestazioni affidate in subappalto, svolgere le seguenti funzioni:
- verificare la presenza sul luogo dell'esecuzione del contratto delle imprese subappaltatrici autorizzate, nonché dei subcontraenti, che non sono subappaltatori,
 - controllare che i subappaltatori e i subcontraenti svolgano effettivamente la parte di prestazioni ad essi affidate nel rispetto della normativa vigente e del contratto stipulato;
 - verificare il rispetto degli obblighi previsti dall'art. 119, comma 12, del Codice;
 - provvedere alla segnalazione al Rup dell'inosservanza, da parte dell'impresa affidataria, delle disposizioni di cui all'art. 119 del Codice.

Modifiche del contratto:



COVEVAR

21. Con riferimento alla modifica del contratto: fornire al RUP l'ausilio necessario per gli accertamenti in ordine alla sussistenza delle condizioni di cui all' art. 120 del Codice
22. Proporre al RUP le modifiche nonché le varianti del contratto, indicandone i motivi in apposita relazione, nei casi e alle condizioni previste dall'art. 120 del Codice.

Oltre a quanto indicato ai punti precedenti il DEC dovrà svolgere tutte le attività demandate al direttore dell'esecuzione del contratto dal codice dei contratti pubblici (D.lgs. 36/2023, Allegato II.14, art. 31 e successivi) e ss.mm. ii., nonché tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il perseguimento degli obiettivi contrattuali secondo le indicazioni del RUP e dell'ufficio tecnico del COVEVAR

Il DEC assolverà ad ogni adempimento necessario per l'espletamento del presente incarico con mezzi e strumenti propri o dallo stesso acquisiti a proprie cure e spese. Il COVEVAR fornirà al DEC le informazioni e/o i documenti in proprio possesso necessari all'espletamento dell'incarico.

2. Durata e importo

La durata dell'affidamento è di due anni (24 mesi) dalla data di stipula della convenzione.

La durata dell'affidamento in corso di esecuzione potrà essere prorogata ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi patti e condizioni o più favorevoli.

L'importo a base d'asta presunto per l'espletamento del servizio, risulta di € 102.960,00 oltre IVA 22% e C.N.P.A.I.A. 4% se ed in quanto dovuti, da corrispondere in 24 rate mensili posticipate.

Il calcolo della determinazione del servizio a base d'asta è stato effettuato tenendo in considerazione il costo orario minimo di un professionista indicato nell'art 6 comma 2 lett a) del DM 17 del 17/06/2016, rapportato indicativamente a 18 ore settimanali per 52 settimane annue:

	Prestazione	€/ora	N. ore settimana	Importo annuale (52 settimane), €	Importo per 24 mesi, €
1	Professionista incaricato: Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.)	50	18	46.800,00	93.600,00
2	Spese generali in ragione del 10% di 1			4.680,00	9.360,00
	Totale importo a base d'asta			51.480,00	102.960,00

L'importo stimato "a corpo", è comprensivo di onorari e spese. Su tale importo (€ 102.960,00) gli



COVEVAR

operatori economici invitati a presentare offerta nella successiva fase della procedura, dovranno offrire il proprio ribasso percentuale.

3. Requisiti generali e di partecipazione

La domanda di partecipazione può essere presentata agli operatori economici per i quali non sussistono:

1. cause di esclusione di cui articoli 94 (Cause di esclusione automatica) e 95 (Cause di esclusione non automatica) del D.Lgs. n.36/2023;
2. cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 78 D.Lgs. n.36/2023;
3. divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Sono ammessi a presentare la manifestazione di interesse i soggetti di cui agli articoli 65 del D.Lgs. 36/2023 purché in possesso dei requisiti di cui all'art. 4.1, 4.2 e 4.3 del presente avviso.

Ai sensi dell'art. 65, comma 3, in caso di partecipazione di persone giuridiche, l'operatore economico dovrà successivamente comunicare, il nome e le qualifiche professionali delle persone fisiche incaricate di fornire la prestazione.

4. Requisiti speciali

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti:

4.1. Requisiti di idoneità

Iscrizione alla Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede o analogo registro dello Stato aderente alla U.E. (Unione Europea), per le attività oggetto dell'appalto e/ o iscrizione al relativo albo professionale;

4.2. Requisiti di capacità tecnica e professionale

- a) possesso di specifica esperienza nel settore della gestione dei rifiuti urbani;
- b) aver svolto negli ultimi dieci anni almeno un incarico di natura ambientale a favore di Enti Pubblici o soggetti privati riguardanti appalti di servizi di igiene urbana;
- c) non avere o non aver avuto, sia come Libero professionista, Impresa o membro di un raggruppamento, negli ultimi cinque (05) anni precedenti alla data di pubblicazione dell'avviso esplorativo in oggetto, rapporti professionali diretti (anche di sola consulenza) con le ditte aggiudicatrici dell'appalto di igiene urbana (ditte: ASM Vercelli, codice fiscale 01938630025; Rimeco sc, codice fiscale: 02620760021; San Germano srl, c. fiscale: 00623920030) e/o con



titolari, soci, dirigenti e/o comunque con soggetti muniti di poteri decisionali di dette ditte affidatarie.

4.3 Requisiti di capacità la capacità economica e finanziaria

d) Avere una adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali,

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande.

Comunque il concorrente è responsabile per dichiarazioni, in tutto o in parte, non rispondenti al vero ai sensi del citato art. 76 D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

L'Amministrazione procederà a verifiche a campione la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

Le dichiarazioni risultate false a seguito delle predette verifiche comporteranno l'esclusione dalla selezione, la decadenza dall'incarico e la denuncia all'autorità giudiziaria, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

Per effetto della Legge 10 aprile 1991 n. 125, il COVEVAR garantisce pari opportunità tra uomini e donne.

5. Modalità di presentazione delle domande

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti al paragrafo 3 del presente avviso, devono far pervenire, a pena la non accettazione:

- *Domanda di partecipazione* sottoscritta dal concorrente e redatta su carta semplice, in conformità al modulo *allegato a)* al presente avviso;
- copia fotostatica del documento di identità (non necessaria se la domanda è firmata digitalmente)

La domanda di partecipazione dovrà essere inviata esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata all'indirizzo covevar@pec.it e dovrà pervenire **ENTRO IL GIORNO 30.12.2023**;

L'oggetto della PEC dovrà riportare la dicitura "Manifestazione di interesse per l'affidamento dell'incarico di Direttore per l'Esecuzione del Contratto nell'ambito del contratto per il servizio di igiene ambientale del territorio gestito dal Covevar"

Alla domanda di partecipazione alla presente procedura non dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

Il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio dei mittenti ove per qualsiasi motivo non venga effettuato in tempo utile all'indirizzo indicato. Ai fini del rispetto del termine farà fede unicamente la data di arrivo al Protocollo dell'Ente.



La Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il mancato arrivo, nel termine su indicato, della candidatura.

6. Successiva modalità di affidamento dell'incarico e condizioni di affidamento

Il servizio sarà affidato tramite Affidamento Diretto, ai sensi dell'art. 50 comma1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023.

L'affidamento dell'incarico avverrà a con il criterio del maggior ribasso.

La prestazione complessiva del servizio oggetto del presente avviso, i termini e le modalità per l'espletamento della stessa, sono specificati nel **disciplinare di conferimento dell'incarico** allegato al presente avviso, che il professionista sarà tenuto a sottoscrivere per presa visione ed incondizionata accettazione.

La procedura potrà essere conclusa anche in presenza di una sola manifestazione di interesse. Conformemente a quanto disposto dall'art. 108, comma 10 del D.Lgs. n. 36/2023, la stazione appaltante potrà decidere di non procedere all'affidamento se nessuna manifestazione di interesse risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto.

7. Motivi di esclusione

Saranno escluse le domande:

- a. pervenute dopo la scadenza;
- b. non sottoscritte dal concorrente;
- c. incomplete nei dati di individuazione dell'operatore economico, del suo recapito o dei suoi requisiti professionali, oppure presentate da soggetti carenti dei predetti requisiti professionali;
- d. presentate da operatori economici la cui posizione o funzione sia incompatibile, in forza di legge o di regolamento, oppure la cui ammissibilità sia esclusa dalle condizioni previste dal presente avviso;
- e. presentate da operatori economici per i quali ricorra una delle cause di esclusione di cui all'articolo 94 del decreto legislativo n. 36 del 2023, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo;
- f. presentate da operatori economici per i quali ricorra una qualunque altra causa di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici o dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo;
- g. non corredate dal documento d'identità del firmatario.

L'Ente si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti nelle forme e nei modi di legge. A tal fine potrà richiedere al concorrente o agli Enti competenti la presentazione della documentazione probatoria di quanto dichiarato. Nel caso in cui la documentazione non venga presentata in conformità a quanto richiesto, ovvero la verifica non confermi il contenuto della



COVEVAR

dichiarazione resa, si procederà all'esclusione del concorrente, fatte salve eventuali conseguenze di carattere penale a carico degli autori di false dichiarazioni.

8. Ulteriori specifiche ed informazioni

Il Direttore dell'esecuzione del Contratto, nell'espletare il servizio, agisce in autonomia, salvo quanto previsto dall'art. 5 del disciplinare di incarico

Inoltre, in qualità di incaricato del trattamento dei dati, è obbligato a comportarsi, nei confronti dei dati personali a cui ha accesso, nel rispetto delle istruzioni tecniche ed organizzative di cui al Regolamento europeo 2016/679 e D.lgs 101 del 10 Agosto 2018 s.m.i.

9. Obblighi d'incarico e corrispettivi

L'incarico di cui al presente avviso sarà regolato dall'allegato disciplinare in cui sono evidenziati gli obblighi convenzionali, la durata contrattuale, le modalità di pagamento del corrispettivo ecc.

Il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. 36/2023, mediante scrittura privata, con la sottoscrizione con firma digitale della "convenzione-disciplinare d'incarico", il cui schema è allegato alla presente, e lo stesso sarà a corpo.

Il compenso sarà corrisposto in rate mensili posticipate corrispondenti alla liquidazione dei canoni dovuti all'appaltatore per il servizio di raccolta dei RSU. Il pagamento è subordinato alla presentazione della fattura, oltre che subordinato alla verifica della regolarità contributiva rilasciata dalla competente autorità.

Il pagamento del corrispettivo pattuito a seguito del ribasso offerto dal concorrente aggiudicatario sul predetto importo stimato dal RUP, sarà corrisposto in rate mensili posticipate, previa presentazione di una relazione dettagliata del servizio svolto, il cui format sarà condiviso dal consorzio nei limiti delle rispettive competenze.

Tutte le spese dipendenti dall'espletamento dell'incarico, comprese le eventuali spese di viaggio, sono a carico dell'affidatario e sono comprese nell'importo di affidamento.

10. Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet istituzionale del COVEVAR all'indirizzo: www.covevar.it e nella Sezione Bandi di gara e contratti.

Copia dell'avviso di selezione è disponibile presso il COVEVAR.

Ai sensi della legge 7/9/1990 n. 241, si precisa che l'accesso agli atti è garantito dal Responsabile del Procedimento.

11. Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è l'ing. Marco ACERBO



12. Informazioni complementari

Informativa ai sensi decreto legislativo n. 196/03 i dati personali forniti saranno utilizzati ai fini della selezione e trattati da uffici preposti alla gestione e controllo degli atti e in tutti gli altri casi previsti dalla legge. La documentazione di gara ed eventuali variazioni o comunicazioni in merito alla presente procedura saranno disponibili sul sito internet all'indirizzo: www.covevar.it .

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione al conferimento dell'incarico. Il COVEVAR si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare la selezione.

L'amministrazione si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti ed integrazioni in ordine alla documentazione presentata.

Contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale territorialmente competente entro 30 giorni.

Per ogni controversia è competente il giudice ordinario del Foro di Vercelli

Vercelli, 06.12.2023

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Marco ACERBO
(firmato in originale)