



Provincia
di Vercelli

STAZIONE
UNICA
APPALTANTE

C.O.VE.VAR. (CONSORZIO OBBLIGATORIO COMUNI DEL VERCELLESE E DELLA VALSESIA PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI) - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA PER 24 MESI (CIG: 6921367CB9).

DISCIPLINARE DI GARA

ART. 1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Provincia di Vercelli - Via San Cristoforo n. 3/7 - 13100 Vercelli
Tel. 0161/590.708
Fax 0161/255.072
PEC: presidenza.provincia@cert.provincia.vercelli.it
Sito WEB: www.provincia.vercelli.it

ART. 2 - COMMITTENTE

C.O.VE.VAR. (Consorzio Obbligatorio Comuni del Vercellese e della Valsesia)
Via XX Settembre, 37 - 13110 Vercelli (VC)
Tel. (+39)0161 649326/(+39) 0161 590269
E-mail: info@covevar.it
Posta Elettronica Certificata (P.E.C.): covevar@pec.it
Sito WEB: www.covevar.it

ART. 3 - NOMINATIVO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento individuato dal C.O.VE.VAR. con determinazione n. 36 del 30/09/2016 è la sig.ra Emanuela Broglia.

ART. 4 - OGGETTO DEL SERVIZIO

L'affidamento ha per oggetto il servizio di assistenza tecnico-amministrativa per attività di raccolta ed elaborazione dati, gestione della corrispondenza, gestione dei rapporti con soggetti economici ed Enti, gestione sito internet, verifiche economico-finanziarie, presidio tecnico di soggetto qualificato come meglio specificato e dettagliato nel capitolato speciale d'appalto (Art. 1 - *Oggetto e obiettivi*), nel rispetto delle disposizioni previste dal presente disciplinare di gara.

CPV: 71356200-0 Servizi di assistenza tecnica.

NUTS (Nomenclatura delle Unità Territoriali per le Statistiche dell'Italia): ITC12.

Luogo di esecuzione: Via XX Settembre n. 37, Vercelli

ART. 5 - AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo a base di gara è di euro 268.950,53 (per due anni) oltre IVA di Legge.

ART. 6 - DURATA DEL SERVIZIO

L'appalto avrà durata di ventiquattro mesi dalla data della sottoscrizione del contratto o della sua anticipata esecuzione, così come disposto dall'art. 7 (*Durata dell'appalto*) del Capitolato Speciale d'Appalto.

ART. 7 – PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 con aggiudicazione secondo il criterio de ll'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95, comma 2, del medesimo decreto.

ART. 8 – CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**Offerta tecnica**

Punteggio massimo attribuibile: 65 punti.

L'offerta tecnica sarà valutata sulla base dei seguenti elementi di natura qualitativa e precisamente:

ciascun commissario attribuirà discrezionalmente, per ogni elemento di natura qualitativa delle singole offerte, un coefficiente variabile tra zero e uno, secondo la seguente graduazione:

- zero = offerta inadeguata;
- 0,30 = offerta insufficiente;
- 0,60 = offerta sufficiente;
- 0,75 = offerta buona;
- 0,90 = offerta ottima;
- 1,00 = offerta eccellente.

Per quanto concerne la formula matematica applicabile si rimanda, nel dettaglio, all'art. 6 (*Criterio di aggiudicazione e punteggi*), punto 4, del Capitolato Speciale d'Appalto.

Saranno attribuiti:

1. Organizzazione del servizio oggetto del contratto sotto i profili della rispondenza e della coerenza con gli obiettivi e con le esigenze del Consorzio previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto e dagli altri atti di gara.	1.1. Accuratezza della gestione dell'area rapporti, dell'area raccolta ed elaborazione dati e dell'area economica e finanziaria ai fini della precisione, del dettaglio, della affidabilità e della tracciabilità dell'informazione delle elaborazioni	Max punti 30
	1.2. Modalità di gestione del servizio di presidio tecnico sotto i profili dell'efficacia, dell'interazione con l'amministrazione del Consorzio e del supporto all'amministrazione medesima	Max punti 20
		Tot. punti 50
2. Varianti migliorative e integrative. (Si intendono quelle che consistono in servizi innovativi o in servizi aggiuntivi rispetto a quelli base indicati negli atti di gara che concorrono ad aumentare l'efficacia e l'efficienza della prestazione richiesta).		Max punti 15
		Tot. punti 15
		Tot. punti 65

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica sarà dato dalla somma dei punteggi degli elementi qualitativi calcolati ai sensi del presente paragrafo.

Offerta economica

Punteggio massimo attribuibile 35 punti.

Saranno attribuiti:

1. Prezzo offerto. <i>Al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso rispetto all'importo a base di gara saranno attribuiti 30 punti. Agli altri concorrenti saranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori applicando la seguente formula: $\text{punteggio} = (P_m/P_i) \times 30$, dove: P_m è il prezzo minore offerto e P_i è il prezzo offerto in esame.</i>	Max punti 30
2. Prezzo unitario (inteso come media fra il 3°, 4° e 5° livello – Tabella A). <i>Prezzo offerto per eventuali ore di presenza aggiuntive del presidio tecnico di cui all'art. 1, comma 4, lettera d), del Capitolato Speciale d'Appalto che il C.O.VE.VA.R. potrà richiedere. Al concorrente che avrà offerto il prezzo unitario più basso, saranno attribuiti cinque punti. Agli altri concorrenti saranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori applicando la seguente formula: $\text{punteggio} = (P_m/P_i) \times 5$, dove: P_m è il prezzo minore offerto e P_i è il prezzo offerto in esame.</i>	Max punti 5
	Tot. punti 35

L'offerta economica deve essere espressa in cifre e in lettere e, in caso di difformità, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 72, comma 2, del R.D. 827/1924.

Il punteggio complessivo dell'offerta economica sarà dato dalla somma dei punteggi calcolati ai sensi del presente paragrafo.

ART. 9 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI AMMISSIONE

Si rimanda all'art. 5 (*Requisiti di ammissione*) del Capitolato Speciale d'Appalto.

ART. 10 - MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con delibera attuativa n. 111 del 20/12/2012 e successive modifiche ed integrazioni, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del precitato articolo.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale ANAC (www.anticorruzione.it - Servizi on line - AVCPASS Accesso riservato all'operatore economico), secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione ed autenticazione al sistema AVCPASS, indica al sistema il codice CIG della procedura di affidamento sopraindicato cui intende partecipare. Il sistema genera un codice "PASSOE" che il concorrente dovrà inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

ART. 11 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I concorrenti, a pena di esclusione, dovranno far pervenire l'offerta **ENTRO E NON OLTRE IL TERMINE PERENTORIO DEL GIORNO 15/02/2017** alla Stazione Unica Appaltante, Via S. Cristoforo n. 3-7, 13100 - Vercelli.

L'offerta potrà essere presentata in busta chiusa, tramite consegna a mano all'ufficio protocollo della Provincia di Vercelli (*orari: dal lunedì al giovedì dalle ore 9 alle ore 12,00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.15; venerdì dalle ore 10 alle ore 12*), oppure con raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata.

L'oggetto del plico, che dovrà essere sigillato con ceralacca o nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà riportare la dicitura "NON APRIRE - contiene offerta per il C.O.VE.VA.R. - Servizio di assistenza tecnico-amministrativa per 24 mesi"

La presentazione dell'offerta comporta implicita accettazione, a tutti gli effetti, di tutte le condizioni previste nel Capitolato Speciale d'Appalto per la gestione del servizio, nel bando e nel disciplinare di gara.

Si precisa che faranno fede unicamente il timbro e la data di ricevimento apposti dall'Ufficio Protocollo e non il timbro postale.

L'apertura delle offerte, in seduta pubblica, è fissata per le **ore 09,30 del giorno 20/02/2017** presso un ufficio della Provincia di Vercelli, Via S. Cristoforo n. 3 - 2° piano; in tale seduta, la commissione procederà all'apertura e alla verifica delle buste contenenti la documentazione amministrativa e la documentazione tecnica. La commissione, in una o più sedute riservate, valuterà le offerte tecniche e attribuirà i relativi punteggi sulla base dei criteri di valutazione di cui all'art. 8 del presente disciplinare. Ultimata la fase di valutazione delle offerte tecniche, la commissione si riunirà in seduta pubblica per comunicare i punteggi assegnati alle offerte tecniche e gli operatori ammessi alla successiva fase di valutazione dell'offerta economica; procederà quindi all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, all'attribuzione dei relativi punteggi e alla formazione della graduatoria.

Della data di quest'ultima seduta pubblica si darà informazione a mezzo PEC almeno tre giorni prima. Alle sedute pubbliche della commissione potrà assistere un incaricato di ciascun operatore economico concorrente munito di un documento d'identità in corso di validità e dell'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.

Il plico dovrà contenere:

Busta A - Documentazione amministrativa

1. Istanza di ammissione redatta preferibilmente utilizzando il Modello Allegato A;

2. Garanzia provvisoria stabilita nella misura del 2% (**Euro 5.379,01**) dell'importo complessivo dell'appalto, da costituirsi in conformità con quanto previsto dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

La garanzia provvisoria può essere costituita alternativamente da:

- *cauzione in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del soggetto committente, CO.VE.VA.R.;*
- *fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 58/1998.*

La garanzia, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del C.C., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante. Tale garanzia dovrà avere validità per almeno 180 giorni naturali, successivi e continui decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia dovrà contenere l'impegno da parte del garante di rilasciare anche la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

All'atto di stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare garanzia definitiva stabilita nella misura del 10% del prezzo di contratto, da costituirsi in conformità con quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina, ai sensi dell'art. 103, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del medesimo decreto da parte della Stazione Appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Si avvertono i concorrenti che ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs n. 50/2016 in caso di applicazione dell'istituto del soccorso istruttorio disciplinato dalla richiamata disposizione verrà applicata una sanzione pecuniaria pari all'uno per mille (euro 268,95) del valore della gara.

3. Copia fotostatica (non autenticata) di documento di identità in corso di validità del dichiarante;

4. Capitolato Speciale d'Appalto, sottoscritto in ogni sua pagina per accettazione.

5. Ricevuta che attesti, ai sensi dell'art. 1, cc. 65 e 67, della L. 266/2005, il pagamento del contributo di **euro 20,00** in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) secondo le modalità di cui alla Deliberazione ANAC n. 163 del 22/12/2015 e alle istruzioni operative consultabili all'indirizzo web <http://www.avcp.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita/AttiDellAutorita/Atto?ca=5658>

6. Dichiarazione di almeno n. 2 istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993 a comprova della capacità economica e finanziaria del concorrente sotto i profili della solidità finanziaria e della solvibilità in relazione agli impegni scaturenti dal contratto per un importo pari almeno al valore stimato dell'appalto.

7. Certificazione UNI EN ISO 14000 di sistema gestione ambientale riferito all'oggetto della procedura, conforme alle norme europee e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

8. Certificazione UNI EN ISO 9000 di sistema di gestione della qualità aziendale riferito all'oggetto della procedura conforme alle norme europee e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

9. Dichiarazione che attesti lo svolgimento di servizi analoghi: servizi di assistenza tecnica e amministrativa nel settore della gestione dei rifiuti urbani prestati per almeno ventiquattro mesi consecutivi, negli ultimi tre anni, a favore di pubbliche amministrazioni per una popolazione complessivamente servita in ciascun anno di almeno 115.000 abitanti. Il servizio deve avere compreso almeno le seguenti prestazioni:

- a) l'analisi e l'elaborazione di dati di raccolta e di trattamento dei rifiuti urbani;
- b) l'analisi e l'interpretazione di contratti riferiti ai servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e ai servizi di trattamento dei rifiuti urbani;
- c) l'analisi e l'interpretazione di convenzioni con i consorzi di filiera rientranti nell'accordo quadro tra A.N.C.I. (Associazione Nazionale Comuni Italiani) e CO.NA.I.;
- d) l'elaborazione di dati contabili finalizzati alla fatturazione attiva e passiva;
- e) la rendicontazione periodica e annuale dei dati (a titolo esemplificativo, analisi statistiche, compilazione del MUD);
- f) la gestione di incontri tecnici con gli appaltatori dei servizi, con gli amministratori e con i tecnici comunali;
- g) l'aggiornamento di siti internet istituzionali pubbliche amministrazioni;
- h) la presenza alle riunioni di Organi deliberanti di pubbliche amministrazioni per il servizio di assistenza amministrativa di supporto al Segretario.

E' richiesta la presentazione di un elenco con l'indicazione della descrizione dei servizi, degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, ai sensi dell'art. 83, comma 6 e dell'Allegato XVII - Parte II - del D.lgs. 50/2016.

Busta B - Offerta tecnica

Apposita relazione composta al massimo da n. 5 facciate (font Arial, dimensione 10, margini 2 cm, interlinea singola) da cui si evinca in modo dettagliato quanto afferente ai subcriteri 1.1-1.2 e al criterio 2, indicati all'art. 8 del presente disciplinare.

Busta C - Offerta economica (Allegato B)

Da compilarsi utilizzando preferibilmente il modello Allegato B.

Si precisa che l'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 la stazione unica appaltante, al momento della presentazione dell'offerta, accetta il DGUE (Documento di gara unico europeo), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea.

Si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria (art. 209, c. 2, del D.Lgs. n. 50/2016).

ART. 12 INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Le informazioni di natura tecnica potranno essere richieste al CO.VE.VA.R ai numeri (+39)0161 649.326 e (+39)0161.590269, e-mail: info@covevar.it.

Le informazioni di natura amministrativa relative al bando/disciplinare potranno essere richieste alla Stazione Unica Appaltante al numero (+39)0161.590.708, e-mail: sua@provincia.vercelli.it.

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 09/02/2017.

Le risposte ai chiarimenti saranno fornite a tutti i concorrenti entro il termine di 5 giorni lavorativi dalla data di ricezione del quesito e comunque non oltre 3 giorni lavorativi antecedenti la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte indicato all'art. 11.

ART. 13 - SUBAPPALTO

Il subappalto è disciplinato dall'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016. L'Appaltatore è tenuto a indicare, in sede di presentazione dell'offerta, i servizi o le parti di servizi che intende eventualmente subappaltare, nella misura non superiore alla quota del 30 per cento dell'importo complessivo del contratto.

ART. 14 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Vercelli, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

ART. 15 - TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modificazioni, i dati raccolti verranno acquisiti dal concedente e trattati anche con l'ausilio di mezzi informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara cui si riferisce il presente avviso, ovvero per dare esecuzione ad obblighi di legge.

Allegati:

Bando di gara
Allegato A - Istanza di partecipazione
Allegato B - Offerta economica
Capitolato Speciale d'Appalto

11 GEN. 2017

Il Dirigente Area Territorio
Responsabile SUA
(Arch. Caterina Silva)



Oggetto: C.O.VE.VA.R Servizio di assistenza tecnico-amministrativa per 24 mesi (CIG: 6921367CB9).

Spett.le
Stazione Unica Appaltante
c/o Provincia di Vercelli
Via S. Cristoforo n. 3-7
13100 - Vercelli

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
(Artt. 80-83 D.Lgs n. 50/2016)

Il sottoscritto _____ Codice fiscale
_____ nato a _____ il
_____ residente nel Comune di
_____ Via _____ n. _____

in qualità di:

- impresa singola;
 capogruppo di un A.T.I. o di un consorzio;
 mandante di A.T.I. o di un consorzio;
 ausiliaria;
 altro _____-(specificare);

con sede nel Comune di _____ Provincia
_____ Via/Piazza _____ con partita I.V.A. n.
_____ telefono _____ fax
_____ e-mail _____

e-mail certificata (PEC) _____

dovendo partecipare alla gara indetta da codesta Amministrazione Provinciale - S.U.A. per l'affidamento del servizio in oggetto e consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre le sanzioni amministrative previste per le procedure relative agli appalti,

DICHIARA

1. di acconsentire all'invio di tutte le comunicazioni inerenti la gara in oggetto al seguente numero di fax _____ o al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____;

2. che è iscritto alla C.C.I.A.A. di _____ (o ente equivalente da indicare nel caso di concorrente di altro Stato) per l'attività oggetto della presente gara, al numero di iscrizione _____ dalla data del _____;

3. che è in possesso di regolarità contributiva I.N.P.S., I.N.A.I.L. e che i competenti uffici a rilasciare le relative certificazioni sono:

I.N.P.S. agenzia di _____, matricola _____;
I.N.A.I.L. agenzia di _____, posizione n. _____;
P.A.T. _____;
numero dipendenti: _____;
C.C.N.L. applicato: _____.

4. che i titolari di cariche e qualifiche di cui all'art. 80, c. 3 del D.Lgs 50/2016:

(titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; tutti i soci e il direttore tecnico se si tratta di Società in nome collettivo; tutti i soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di Società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio; soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della lettera di invito) sono (indicare i nominativi, le qualifiche, data di nascita e la residenza di tutti i suddetti soggetti presenti all'interno della Società):

cognome e nome _____
nato a _____ il _____
codice fiscale _____ carica _____
residente _____ via _____

cognome e nome _____
nato a _____ il _____
codice fiscale _____ carica _____
residente _____ via _____

cognome e nome _____
nato a _____ il _____
codice fiscale _____ carica _____
residente _____ via _____

attività esercitata: _____

5. che per i soggetti sopra elencati non sussistono i motivi di esclusione di cui all'art. 80 c. 1 del D.Lgs. 50/2016;

ovvero

che per i seguenti soggetti, già inseriti nell'elenco di cui al punto 4), sussistono i motivi di esclusione di cui all'art. 80 c. 1 del D.Lgs. 50/2016:

- _____ (nome, cognome, qualifica)
- _____ (nome, cognome, qualifica)
- _____ (nome, cognome, qualifica)

6. che non ci sono soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del bando;

ovvero

• che i soggetti cessati dalla carica sono:

- _____ (nome, cognome, qualifica)
- _____ (nome, cognome, qualifica)
- _____ (nome, cognome, qualifica)

e non versano nei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 c. 1 del D.Lgs 50/2016

ovvero

che e isoggetti cessati dalla carica per i quali sussistono i motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 1 del D.Lgs. 50/2016:

- _____ (nome, cognome, qualifica)
- _____ (nome, cognome, qualifica)
- _____ (nome, cognome, qualifica)

e che per i predetti soggetti sono stati adottati atti e misure di completa ed effettiva dissociazione dimostrabili con la seguente allegata documentazione:

7. che non rientra in alcuno dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 c. 1 lett. a), b), c), d) e), f), g) del D.Lgs. 50/2016, dichiarando tra le altre cose:

- che nei propri confronti non sussiste causa di esclusione di cui all'art. 80 c. 2 del D.Lgs. 50/2016;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse e contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- ai sensi dell'art. 80, comma 5, del D.Lgs. 50/2016:
 - a) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, c. 3 del D.Lgs. 50/2016;
 - b) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110;
 - c) che non si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, accertabili con mezzi adeguati dalla stazione appaltante, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità di cui all'art. 80, c. 5 lett. c) del D.Lgs. 50/2016;
 - d) che la partecipazione alla presente procedura non determina una situazione di conflitto di interesse di cui all'art. 42, c. 2 del D.Lgs. 50/2016;
 - e) che non si è avvalso delle condizioni di cui all'art. 67 del D.Lgs. 50/2016;
 - f) che non è soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2 lett. c), del D.lgs. 231/2001 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008;
 - g) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione;
 - h) di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 55/1990;
 - i) *(barrare la casella di proprio interesse)*
 - che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 L. 68/1999);
ovvero
 - che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 L. 68/1999), avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a quindici;
 - l) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 203/1991 o essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 203/1991, di non avere omesso la denuncia dei fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;
 - m) che ai sensi dell'art. 80, c.5, lett. m) del D.Lgs. 50/2016 il concorrente dichiara alternativamente *(barrare la casella di proprio interesse)*:

di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile di cui indicano le generalità _____ e di aver formulato l'offerta autonomamente;

8. di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione del servizio;

9. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando, nel disciplinare e nel capitolato speciale d'appalto per la gestione del servizio;

10. di obbligarsi ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, verso i soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta e nella località in cui si svolgono i lavori;

11. di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

12. di possedere adeguata attrezzatura tecnica/organizzativa per l'esecuzione del servizio in oggetto, in conformità a quanto disposto dall'art. 3 - Gruppo di lavoro del capitolato speciale d'appalto;

13. di impegnarsi a trasmettere la documentazione di comprova di quanto dichiarato nei modi e termini richiesti, consapevole delle sanzioni per la mancata trasmissione (revoca dell'aggiudicazione) e delle sanzioni penali per false dichiarazioni.

14. di aver svolto servizi di assistenza tecnica e amministrativa nel settore della gestione dei rifiuti urbani prestati per almeno ventiquattro mesi consecutivi, negli ultimi tre anni, a favore di pubbliche amministrazioni per una popolazione complessivamente servita in ciascun anno di almeno 115.000 abitanti. Il servizio deve avere compreso almeno le seguenti prestazioni:

- a) l'analisi e l'elaborazione di dati di raccolta e di trattamento dei rifiuti urbani;
- b) l'analisi e l'interpretazione di contratti riferiti ai servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e ai servizi di trattamento dei rifiuti urbani;
- c) l'analisi e l'interpretazione di convenzioni con i consorzi di filiera rientranti nell'accordo quadro tra A.N.C.I. (Associazione Nazionale Comuni Italiani) e CO.NA.I.;
- d) l'elaborazione di dati contabili finalizzati alla fatturazione attiva e passiva;
- e) la rendicontazione periodica e annuale dei dati (a titolo esemplificativo, analisi statistiche, compilazione del MUD);
- f) la gestione di incontri tecnici con gli appaltatori dei servizi, con gli amministratori e con i tecnici comunali;
- g) l'aggiornamento di siti internet istituzionali pubbliche amministrazioni;
- h) la presenza alle riunioni di Organi deliberanti di pubbliche amministrazioni per il servizio di assistenza amministrativa di supporto al Segretario.

Data _____

Timbro e Firma del titolare o legale rappresentante

Applicare
marca da
€16,00

Oggetto: C.O.VE.VA.R Servizio di assistenza tecnico-amministrativa per 24 mesi (CIG: 6921367CB9).

Spett.le
Stazione Unica Appaltante
c/o Provincia di Vercelli
Via S. Cristoforo n. 3-7
13100 - Vercelli

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto _____ Codice fiscale
_____ nato a _____ il
_____ residente nel Comune di
_____ Via _____ n. _____
nella qualità di _____ dell'Impresa _____ (specificare
tipo di società) con sede nel Comune di _____
Provincia _____ Via/Piazza _____ con partita I.V.A. n.
_____ telefono _____ fax
_____ e-mail _____
e-mail certificata (PEC) _____

con riferimento alla gara in oggetto, presa visione del bando di gara, del disciplinare, del Capitolato Speciale d'Appalto per la gestione del servizio e delle sue condizioni di esecuzione, considerate tutte le circostanze particolari e generali suscettibili d'influire sulla determinazione dell'offerta

OFFRE

le seguenti condizioni economiche per l'esecuzione del servizio:

<p>1. Prezzo offerto (max punti 30) Al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso rispetto all'importo a base di gara saranno attribuiti 30 punti. Agli altri concorrenti saranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori applicando la seguente formula: $\text{punteggio} = (Pm/Pi) \times 30$, dove: Pm è il prezzo minore offerto e Pi è il prezzo offerto in esame.</p>	<p>_____ % (in cifre) _____ - percento (in lettere) _____ Importo</p>
<p>2. Prezzo unitario (max punti 5) inteso come media fra il 3°, 4° e 5° livello - Tabella A, maggiorato dell'1,15%, corrispondente ad euro 21,19). Prezzo offerto per eventuali ore di presenza aggiuntive del presidio tecnico di cui all'art. 1, comma 4, lettera d), del Capitolato Speciale d'Appalto che il C.O.VE.VA.R. potrà richiedere. Al concorrente che avrà offerto il prezzo unitario più basso, saranno attribuiti cinque punti. Agli altri concorrenti saranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori applicando la seguente formula: $\text{punteggio} = (Pm/Pi) \times 5$, dove: Pm è il prezzo minore offerto e Pi è il prezzo offerto in esame.</p>	<p>_____ % (in cifre) _____ - percento (in lettere) _____ Importo</p>

Ai sensi dell'art. 95, c. 10, del D.Lgs. 50/2016, si indicano di seguito i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro:

euro _____ -- (cifre)
euro _____ -- (lettere)

Si dichiara inoltre che l'importo complessivo offerto risultante dall'applicazione del ribasso di gara è determinato al netto delle spese relative al costo del personale e delle misure di adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

L'offerta economica deve essere espressa in cifre e in lettere e, in caso di difformità, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 72, comma 2, del R.D. 827/1924.

Data _____

Timbro e Firma del titolare o legale rappresentante
