C.O.VE.VA.R.

consorzio obbligatorio comuni
del vercellese e della valsesia
per la gestione dei rifiuti urbani

DECRETO PRESIDENZIALE N. 5 DEL 2 dicembre 2016

Oggetto: Ridefinizione degli obbiettivi della prestazione lavorativa riferiti al Direttore del Consorzio, utili per l'attribuzione della retribuzione di risultato.

IL PRESIDENTE DEL CONSORZIO

Richiamato il proprio precedente decreto n. 3 del 21.09.2016 con il quale, per le motivazioni ivi esplicitate ed alle quali si fa espresso rimando, sono stati definiti gli obbiettivi della prestazione lavorativa riferiti al Direttore del Consorzio, utili per l'attribuzione della retribuzione di risultato secondo le indicazioni contenute nel medesimo decreto.

Dato atto che quanto sopra decretato aveva valenza, in termini di definizione degli obiettivi e di attribuzione della retribuzione di risultato, per il periodo dal 28.06.2016 al 30.09.2016 coincidente con l'analogo periodo di durata della convenzione citata nel summenzionato provvedimento, contenente la disciplina dell'utilizzo a tempo parziale da parte del Consorzio, con funzioni di Direttore, della dipendente della Regione Piemonte attualmente distaccata a tempo pieno presso la Provincia di Vercelli, sig.ra Broglia Emanuela.

Fatto presente:

- che la durata della convenzione di cui è sopra cenno, previo accordo delle Parti interessate, è stata prorogata sino a tutto il 31.12.2016, come risultante dalla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 23 del 26.09.2016, esecutiva ai sensi di legge, e dallo schema di convenzione in essa allegato che è stato poi sottoscritto tra le citate Parti in data 30.09.2016;
- che, a seguito di tale proroga, è stata reiterata in capo alla sig.ra Broglia Emanuela l'individuazione a Direttore del Consorzio, per il periodo dal 01.10.2016 al 31.12.2016, confermandole nel contempo anche la funzione di "Responsabile di Servizio" ex art. 109, comma 2, del T.U. Enti Locali, approvato con D.lgs 18.08.2000, n. 267, come risultante dal decreto n. 4 del 30.09.2016 assunto dall'infrascritto Presidente.

Ritenuto, alla luce di quanto precede, di dover ridefinire gli obbiettivi della prestazione lavorativa riferiti al Direttore del Consorzio, utili per l'attribuzione della retribuzione di risultato nel periodo dal 28.06.2016 al 31.12.2016, secondo quanto già specificato nell'art. 3, lett. E, punto 3, della convenzione originaria, al quale si fa espresso rimando.

Dato atto ancora che circa il suddetto onere a carico del Consorzio, come pure per gli altri derivanti dalla menzionata convenzione, si è già provveduto a dettare le opportune disposizioni per l'impegno a carico del bilancio consortile, come da indicazioni contenute nelle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 24.06.2016 e n. 23 del 26.09.2016, esecutive ai sensi di legge.

Precisato che i compiti e le attribuzioni e le modalità di resa della prestazione richiesta alla sig.ra Broglia, sono specificati nella convenzione succitata e, nello specifico, negli artt. 2 e 3 ai quali si fa espresso rimando.

Rilevato che, ai sensi della convenzione citata, la retribuzione di posizione spettante all'interessata è pari all'importo anno lordo di € 10.060,69 e che su questo importo deve essere parametrata dall'Ente la retribuzione di risultato fino ad un massimo del 30%, secondo i criteri dallo stesso stabiliti per la valutazione della relativa prestazione individuale di lavoro.

Dato atto che, ai fini della suddetta valutazione, d'intesa con l'interessata, sono stati ridefiniti gli obbiettivi della relativa prestazione lavorativa come da prospetto qui allegato sotto lett. "A" che sono stati determinati in base alla relazione di cui al prospetto qui allegato sotto lett. "B".

Ritenuto di dover fare proprio il contenuto dei suddetti prospetti in base ai quali l'infrascritto Presidente procederà alla successiva valutazione e riscontro circa il raggiungimento degli obiettivi come in essi delineati ed alla conseguente attribuzione della corrispondente retribuzione di risultato, secondo la disciplina indicata nel punto 3 del sottostante dispositivo definita con l'interessata.

Atteso, pertanto, di dover provvedere in merito a quanto precede, sulla base del contenuto recato dal sottostante dispositivo.

Visto lo Statuto dell'Ente.

Visto il T.U. Enti Locali, approvato con D.lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.

DECRETA

1. di approvare quanto dedotto in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

2. di approvare, pertanto, come da prospetto qui allegato sotto lett. "A" quale parte integrate e sostanziale, la ridefinizione degli obbiettivi della prestazione lavorativa riferiti al Direttore del Consorzio, sig.ra Broglia Emanuela, dando atto ed approvando nel contempo che gli stessi sono stati definiti sulla base della relazione di cui al prospetto qui allegato sotto lett. "B" quale parte integrante e sostanziale.

3. di dare atto ed approvare che sulla base del contenuto dei suddetti prospetti l'infrascritto Presidente procederà alla successiva valutazione e riscontro circa il raggiungimento degli obiettivi come in essi delineati ed alla conseguente attribuzione della corrispondente retribuzione di risultato, secondo la disciplina di seguito indicata:

a) la retribuzione di risultato è conseguenza del punteggio complessivo ottenuto in base alla scheda di valutazione qui allegata sotto lett. "C" quale parte integrante e sostanziale, che rispecchia i pesi ponderali attributi a ciascun obiettivo di cui all'allegato "A" (punteggio massimo realizzabile pari a 100) ed è attribuita secondo le percentuali di seguito indicate:
   - ✓ fino a 20 punti, valutazione negativa: nessuna retribuzione;
   - ✓ da 21 a 40 punti: 40% della retribuzione;
   - ✓ da 41 a 60 punti: 60% della retribuzione;
   - ✓ 61 a 75 punti: 80% della retribuzione;
   - ✓ 76 a 84 punti: 90% della retribuzione;
   - ✓ 85 a 100 punti: 100% della retribuzione;

b) la valutazione finale è trasmessa all'interessata che può presentare le proprie controdeduzioni entro 10 giorni dalla notifica. Sulle controdeduzioni decide il Presidente in via definitiva;

c) l'entità della retribuzione di risultato di cui alla lett. a) sarà comunque ragguagliata proporzionalmente al periodo di riferimento indicato nel prospetto allegato "A".

4. di dare infine atto che, circa il relativo onere a carico del Consorzio, come pure per gli altri derivanti dalla convenzione citata in narrativa, si è già provveduto a dettare le opportune disposizioni per l'impegno a carico del bilancio consortile, come da indicazioni contenute nelle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 24.06.2016 e n. 23 del 26.09.2016, esecutive ai sensi di legge.

Vercelli, 02 DIC. 2016

Il Presidente
(Portinaro dr. Alessandro)

ALLEGATO "A"
ANNO 2016
OBIETTIVI E PERFORMANCE DEL DIRETTORE
Dal 28.06 al 31.12.2016
Criteri per la valutazione della prestazione individuale di lavoro

Direttore Tecnico							
Obiettivi 2016	Rifer.	Descrizione	Finalità	Tempi	Indicatori	risultato	Peso %
Strategici		Analisi scadenze contrattuali e attuazione procedure di gara per garantire continuità nel servizio	rispetto dei tempi di legge e di scadenza contratti. Verifica della normativa applicabile e aggiornamento puntuale.	31.12.2016	- Procedure di gara. Predisposizione e controllo atti di gara parte amministrativa e tecnica e - Proroga dei contratti scadenti - pubblicazione degli atti	-Avvio procedure di gara -Proroga contratti	30
Organizzativi		Sistema protocollo	aggiornamento normativo e adeguamento delle procedure del Consorzio al nuovo sistema operativo	31.12.2016	Procedura per digitalizzazione	Avvio procedura	10
		Azioni di controllo sugli appalti	Controllo e miglioramento dei servizi, puntualità e correttezza	31.12.2016	-Procedimento verifica passaggio di proprietà ATI (Aimeri): ▪ Verifica requisiti ▪ Incarico legale ▪ Determina conclusione Procedimento -Eventuale applicazione sanzioni, diffide ed atti conseguenti al controlli sugli appalti	▪ Effettuazione Verifiche ▪ applicazioni degli eventuali provvedimenti conseguenti ai controlli	20
		Organizzazione	Razionalizzazione dell'attività	31.12.2016	Trasferimento locali nella nuova sede: Accordi tecnici e comunicazioni a fornitori, Amministrazioni comunali, ecc.	Comunicazioni effettuate e operatività sede	10
		Organizzazione	rispetto dei tempi e della normativa con adeguamento procedure caricamento dati	31.12.2016	Procedure di accreditamento per: ▪ Antimafia ▪ DURC ▪ CIG ▪ Telemaco (CCIAA) ▪ Casellario giudiziale ▪ SIRA	Avviamento procedure	15
		Organizzazione	programmazione economico-finanziaria	31.12.2016	Bilancio e relative comunicazioni	• Predisposizione pre-consuntivo 2016 • Predisposizione preventivo 2017 • Relazione al bilancio	15
Totale							100

ALLEGATO "B"

Relazione a corredo degli obiettivi di performance del Direttore

Considerata la breve durata dell'incarico in qualità di Direttore del C.O.VE.VA.R. risulta non facile stabilire degli obiettivi ragionevolmente raggiungibili nel breve lasso di tempo di tre mesi.
Si possono riassumere nei seguenti argomenti:

RINNOVO CONTRATTI

La parte più caratterizzante dell'incarico da svolgere è garantire la continuità delle attività relativamente allo smaltimento o al recupero dei rifiuti raccolti nel bacino di competenza.
I contratti in scadenza durante l'incarico ricoperto sono quelli di cui all'allegato prospetto "scadenza contratti 2016".
Occorre garantire, per ciascuno di essi, la continuità dell'attività a servizio dei comuni attraverso l'avvio delle procedure di gara. Nel caso in cui le procedure di gara non si possano concludere per motivi oggettivi, considerata la breve durata dell'incarico, si provvederà alla proroga dei contratti in essere.

SISTEMA PROTOCOLLO

Occorre provvedere all'adeguamento delle procedure del Consorzio rispetto al nuovo sistema operativo previsto:

- dal D.P.C.M. 3 dicembre 2013 recante regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale di cui al D. Lgs n. 82/2005
- dal D.P.C.M. 3.12.2013 recante regole tecniche per il protocollo informatico ai sensi del codice sopracitato.

Devono essere attivati il Protocollo Informatico, il Sistema di archiviazione sostitutiva e gli adempimenti connessi.
In passato era stata individuata la Ditta SISCOM spa quale fornitrice della soluzione software idonea. Occorre riavviare i contatti al più presto, non appena vi saranno le condizioni tecnico/logistiche opportune (si veda, più avanti, la parte relativa al trasferimento di sede).

AZIONI DI CONTROLLO SUGLI APPALTI

Il procedimento di verifica del passaggio di ramo d'Azienda alla Ditta Energeticambiente da parte di AIMERI (capofila dell'A.T.I. che attualmente effettua il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti del bacino, a seguito di regolare contratto) richiede numerosi approfondimenti. Il procedimento si dovrà completare con apposito provvedimento conclusivo. Affinchè ciò si possa concretizzare occorre attivare verifiche rispetto a diversi aspetti: da un lato la verifica dei requisiti di legge e dall'altro la verifica della regolarità giuridica del passaggio avvenuto. La prima richiede l'acquisizione di documentazione e riscontri da parte di vari Enti. La seconda di queste verifiche richiede, tra l'altro, l'incarico a studio legale.
Sempre rispetto alle azioni di controllo su tutti gli appalti si prospetta un'attività costante di raccolta e verifica delle eventuali inadempienze lamentate dai comuni con l'applicazione delle sanzioni mentre si auspica, per il futuro, la possibilità di effettuare controlli tecnici anche sul territorio.

RAZIONALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'

Obiettivo imprescindibile per la razionalizzazione dell'attività amministrativa e tecnica del Consorzio è il trasferimento presso la nuova sede.

Le condizioni di lavoro riscontrate all'avvio dell'attività di che trattasi sono state di estrema scomodità e irrazionalità, per motivi che sono noti alla Presidenza e che derivano da situazioni di fatto che risalgono a periodi precedenti l'incarico in argomento.
Occorre pertanto:

- Concludere il trasloco ed organizzare i nuovi uffici
- Ottenere i collegamenti (per PC, telefoni, fax..)
- Effettuare le doverose comunicazioni ad Enti e fornitori
- Disporre la totale operatività dell'Ente attraverso tutte le azioni amministrative e tecniche necessarie

Infine, ai fini del rispetto dei tempi e della normativa per le varie procedure, occorre avviare gli accreditamenti per ottenere: Antimafia, Durc, Cig, Visure Camerali, casellario giudiziale, inserimento dati nella Rete regionale e quant'altro possa, da un lato, rispettare le normative, dall'altro, agevolare le procedure ed accorciare i tempi delle varie attività.

PROGRAMMAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA
BILANCIO E RELATIVE COMUNICAZIONI

Si provvederà a trasmettere a tutti i Comuni il pre-consuntivo 2016.
Si provvederà a fornire, ai fini della deliberazione dell'Assemblea consortile, il PEF preventivo 2017 nonché la relativa relazione al Bilancio 2017-2019.

Descrizione rifiuto	codice CER	Impianto di conferimento	Scadenza contratto	atto		scadenza	atto		scadenza	atto	
Carta e cartone misti	200101	Vescovo e Edrambiente	31/06/2016	proroga	det. 1 e 2/2016	31/12/2016	proroga	determina 24/2016			
Organico BIOLAND	200108	Bioland	31/03/2016	contratto 11/04/2013		30/09/2016	proroga	determina 11/2016	31/12/2016	proroga	determina 37/2016
Rifiuti mercatali organici	200302	Bioland									
Imp. Carta e cartone	150101	Vescovo e Edrambiente	31/06/2016	proroga	det. 1 e 2/2016	31/12/2016	proroga	determina 24/2016			
Rifiuti biodegradabili (verde e ramaglie urbano)	200201	Kroton	31/03/2016	proroga	det.60/2015	30/09/2016	proroga	determina 12/2016	31/12/2016	proroga	determina 38/2016
Sabbia spazzamento (DORIA)	200303	DORIA	31/03/2016	proroga	det. 58/2015	30/09/2016	proroga	determina 10/2016	31/12/2016	proroga	determina 39/2016
Batterie e accumulatori	200133	CERD Via Ara	30/04/2016	conferma di convenzione	det. 56/2015						
Pile	200134	CERD Via Ara	30/04/2016	conferma di convenzione	det. 56/2015						
RAEE pericolosi	160213	Andromeda	30/06/2016	proroga	det. 58/2015	31/12/2016	proroga	determina 29/2016			
Toner (con sostanze pericolose)	160215	Andromeda	31/03/2016	DA VERIFICARE							
Toner	200123	Andromeda	30/06/2016	proroga	det. 58/2015	31/12/2016	proroga	determina 29/2016			
Imb. in plastica	150102	Vescovo e Edrambiente	30/06/2016	proroga	det. 64/2015	31/12/2016	proroga	determina 25/2016			
	150102	Edrambiente	30/06/2016	proroga	det. 64/2015	31/12/2016	proroga	determina 25/2016			
	150102	Vescovo	30/06/2016	proroga	det. 64/2015	31/12/2016	proroga	determina 25/2016			
Frigoriferi	200123	Andromeda	30/06/2016	proroga	det. 58/2015	31/12/2016	proroga	determina 29/2016			
RAEE pericolosi	200135	Andromeda	30/06/2016	proroga	det. 58/2015	31/12/2016	proroga	determina 29/2016			
RAEE non pericolosi	200136	Andromeda	30/06/2016	proroga	det. 58/2015	31/12/2016	proroga	determina 29/2016			
Imb. in vetro	150107	CBAN	30/06/2016	nuova convenzione	det. 46/2015	31/12/2016	proroga	determina 28/2016			
	150110										
Vetro in lastre	200102	CBAN	30/06/2016	nuova convenzione	det. 46/2015	31/12/2016	proroga	determina 28/2016			
Inerti misti	170107	CERD Via Ara	30/06/2016	DA VERIFICARE		30/06/2017	proroga	determina 27/2016			
Abiti	200110	Coop. Soc. Lavoro & Solidarietà	30/06/2016	proroga	det. 55/2015	31/12/2016	proroga	determina 30/2016			
Tessili	200111	Coop. Soc. Lavoro & Solidarietà	30/06/2016	proroga	det. 55/2015	31/12/2016	proroga	determina 30/2016			
	200108	Vescovo	30/06/2016	DA VERIFICARE							
Imballaggi compositi	150105	Vescovo e Edrambiente	30/06/2016	proroga	det. 64/2015	31/12/2016	proroga	determina 25/2016			
Plastica (non imballaggi)	170203	Vescovo e Edrambiente	30/06/2016	proroga	det. 64/2015	31/12/2016	proroga	determina 25/2016			
Cassette in plastica da selezione rifiuti in plastica	191204	Vescovo e Edrambiente	30/06/2016	proroga	det 64/2015	31/12/2016	proroga	determina 25/2016			
Plastica (non imballaggi)	200139	Vescovo e Edrambiente	30/06/2016	proroga	det 64/2015	31/12/2016	proroga	determina 25/2016			
Imballaggi in legno	150103	VESCOVO ROMANO & C S.N.C.	30/06/2016	proroga	det 63/2015	31/12/2016	proroga	determina 26/2016			
Legno	200138	VESCOVO ROMANO & C S.N.C.	30/06/2016	proroga	det.63/2015	31/12/2016	proroga	determina 26/2016			
Oli vegetali	200125	DUE MACH S.R.L.	30/12/2016	nuova convenzione	det. 49/2015						
Vernici, inchiostri, adesivi e resine	200127	WASTE TO WATER S.R.L.	31/12/2016	affidamento diretto	det. 55/2015						
Rifiuti plastici (da attività artigianali	020104	C.E.R.	31/12/2016	affidamento diretto	det. 62/2015						
Toner con sostanze nocenti	080318	Andromeda	31/12/2016	affidamento diretto	det. 62/2015						
Imb. in plastica (lattaie)	150102	VESCOVO ROMANO & C S.N.C.	31/12/2016	nuova convenzione	det. 46/2015						
Imb. Contenenti mat. Pericolosi	150110	VESCOVO ROMANO & C S.N.C.	31/12/2016	affidamento diretto	det. 62/2015						
Assorbenti, sostanze filtranti, stracci con sostanze pericolose	150202	VESCOVO ROMANO & C S.N.C.	31/12/2016	affidamento diretto	det. 62/2015						
Pneumatici	160103	VESCOVO ROMANO & C S.N.C.	31/12/2016	affidamento diretto	det. 62/2015						
Toner (senza sostanze pericolose)	160216	VESCOVO ROMANO & C S.N.C.	31/12/2016	affidamento diretto	det. 62/2015						
Batterie al piombo	160601	CERD Via Ara	31/12/2016	rinnovo del contratto	det. 59/2015						
Inerti misti da cassonetti	170904	CERRIOTTAMI S.R.L.	31/12/2016	nuova convenzione	det. 46/2015						
Metalli misti cimiteriali e non	170407	CERRIOTTAMI S.R.L.	31/12/2016	nuova convenzione	det. 46/2015						
Marmo	170904	VESCOVO ROMANO & C S.N.C.	31/12/2016	affidamento diretto	det. 62/2015						
Medicinali	200132	WASTE TO WATER S.R.L.	31/12/2016	affidamento diretto	det. 55/2015						
Metalli	200140	CERRIOTTAMI S.R.L.	31/12/2016	nuova convenzione	det. 46/2015						
Cimiteriali non metallici	200301	ASRAB	31/12/2016	affidamento diretto disposto dal Dgs 152/2006 della L8 14/2001, della L8 7/2013 e delle ordinanze della prov. di VC e della Del. CSA n 67/2015	det. 61/2015						
Rifiuti urbani (ASRAB)	200301										
Rifiuti mercatali non organici (ASRAB)	200302										
Rifiuti ingombranti (ASRAB)	200307										
Imballaggi metallici	150104	compresi nel vetro	compresi nel vetro	compresi nel vetro	compresi nel vetro						
Olio esausto	130205	da individuare	da individuare	da individuare	da individuare						
Imb. Mat. Misti	150106	da individuare	da individuare	da individuare	da individuare						
Assorbenti, materiali filtranti, stracci senza sostanze pericolose	150203	da individuare	da individuare	da individuare	da individuare						
Filtri olio	160107	da individuare	da individuare	da individuare	da individuare						
Bombole gas	160505	da individuare	da individuare	da individuare	da individuare						
Ferro acciaio	170405	da individuare	da individuare	da individuare	da individuare						
Mat. Cont. Amianto	170605	da individuare	da individuare	da individuare	da individuare						
Rifiuti cimiteriali	190103	da individuare	da individuare	da individuare	da individuare						
Oli minerali	200126	da individuare	da individuare	da individuare	da individuare						
Cimiteriali	200203	da individuare	da individuare	da individuare	da individuare						
Fanghi fosse settiche	200304	da individuare	da individuare	da individuare	da individuare						
Rifiuti pulizia fognature	200306	da individuare	da individuare	da individuare	da individuare						
Organico T&R	200108	T&R (solo Santhià)		DA VERIFICARE							
servizio assistenza tecnico/amministrativa	/	ERICA							31/12/2016	proroga	determina 36/2016

ALLEGATO "C"
SCHEDA DI VALUTAZIONE

Scheda di valutazione per l'assegnazione della Retribuzione di Risultato al Direttore del Consorzio
Periodo dal _____ al _____
Direttore del Consorzio sig.ra Broglia Emanuela

OBBIETTI	PARAMETRI PUNTEGGIO	VALUTAZIONE
Analisi scadenze contrattuali e attuazione procedure di gara per garantire continuità nel servizio	Insufficiente: punti 4 Largamente migliorabile: punti 12 Sufficiente: punti 20 Buono: punti 28 Ottimo: punti 30	
Sistema protocollo	Insufficiente: punti 2 Largamente migliorabile: punti 4 Sufficiente: punti 6 Buono: punti 8 Ottimo: punti 10	
Azioni di controllo sugli appalti	Insufficiente: punti 4 Largamente migliorabile: punti 12 Sufficiente: punti 15 Buono: punti 18 Ottimo: punti 20	
Razionalizzazione dell'attività	Insufficiente: punti 2 Largamente migliorabile: punti 4 Sufficiente: punti 6 Buono: punti 8 Ottimo: punti 10	
Rispetto dei tempi e della normativa con adeguamento procedure caricamento dati	Insufficiente: punti 4 Largamente migliorabile: punti 8 Sufficiente: punti 10 Buono: punti 13 Ottimo: punti 15	
Programmazione economico-finanziaria Bilancio e relative comunicazioni	Insufficiente: punti 4 Largamente migliorabile: punti 8 Sufficiente: punti 10 Buono: punti 13 Ottimo: punti 15	
	PUNTEGGIO TOTALE	

Vercelli, _____

Il Presidente

_____

Si accusa ricevuta per notifica della presente scheda di valutazione, in relazione alla quale:
□ non si formula alcuna controdeduzione;
□ si formulano le seguenti controdeduzioni: _____
_____
_____.

Vercelli, _____

Il Direttore del Consorzio

_____