



Via XX Settembre 37 – 13100 Vercelli

**Deliberazione N° 11 del 11.07.2017****VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA CONSORTILE**

<b>OGGETTO</b>	<b>Regolamento per l'affidamento di incarichi esterni – Approvazione.</b>
----------------	---

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno **undici**, del mese di **luglio**, alle ore **17:00**, a Gattinara, presso la Sala riunioni di Villa Paolotti, ivi ubicata in Corso Valsesia n. 112, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, sono stati convocati i componenti dell'Assemblea Consortile per la tenuta di apposita riunione secondo l'ordine del giorno diramato dal Presidente della stessa. All'appello nominale risultano:

ENTE CONSORZIATO: COMUNE/UNIONE	PRESENTE	ASSENTE	QUOTE PERCENTUALI	RAPPRESENTANTE: COGNOME E NOME DEL SINDACO O DEL DELEGATO
1. Albano Vercellese		X	0,283196418	
2. Alice Castello	X		1,411303249	Bondonno Luigi
3. Arborio	X		0,686620203	Ferrarotti Annalisa
4. Asigliano Vercellese		X	0,891259253	
5. Balmuccia		X	0,142133702	
6. Balocco		X	0,280226548	
7. Bianzè		X	1,319433781	
8. Boccioleto		X	0,446099087	
9. Borgo d'Ale	X		1,544907297	Andorno Pier Mauro
10. Borgosesia	X		6,64920771	Bertona Costantino, delegato
11. Borgo Vercelli		X	1,152896903	
12. Buronzo	X		0,659752215	Giordano Emiliano
13. Caresanablot	X		0,567950209	Monolo Roberto, delegato
14. Carisio		X	0,717322962	
15. Casanova Elvo		X	0,271618235	
16. Cellio		X	0,507653936	
17. Cigliano		X	2,278320746	
18. Collobiano		X	0,142341031	
19. Crescentino		X	3,936998335	
20. Crova		X	0,327718289	
21. Desana		X	0,626777207	

22. Fontanetto Po		X	0,782206804	
23. Formigliana		X	0,41969506	
24. Gattinara		X	4,147375854	
25. Ghislarengo		X	0,498226096	
26. Greggio		X	0,287852855	
27. Guardabosone		X	0,222962969	
28. Lamporo		X	0,325016258	
29. Lenta	X		0,606564729	Rizzi Giuseppe
30. Lignana		X	0,466165817	
31. Livorno Ferraris		X	2,516573509	
32. Lozzolo	X		0,431303679	Sella Roberto
33. Moncrivello	X		0,86878592	Santià Piero, delegato
34. Olcenengo		X	0,440902181	
35. Oldenico		X	0,169900945	
36. Palazzolo Vercellese		X	0,721934026	
37. Postua	X		0,423925273	D'Alberto Rosa Donatella, delegato
38. Prarolo		X	0,37617691	
39. Quarona		X	2,0654585	
40. Quinto Vercellese		X	0,299007126	
41. Rassa		X	0,451072296	
42. Rive		X	0,274779775	
43. Roasio		X	1,375506433	
44. Rossa		X	0,196272943	
45. Ronsecco		X	0,520090789	
46. Rovasenda		X	0,741478062	
47. Sabbia		X	0,182810118	
48. Salasco		X	0,2251683	
49. Sali Vercellese	X		0,141661207	Gabutti Emanuele
50. Saluggia		X	2,146087192	
51. San Germano Vercellese		X	1,114213503	
52. San Giacomo Vercellese		X	0,248912125	
53. Santhià	X		4,688860805	Ariotti Angela, delegato
54. Scopa		X	0,387497217	
55. Serravalle Sesia		X	2,452012692	
56. Tricerro	X		0,401256178	Borgogna Ezio
57. Trino	X		4,208010243	Portinaro Alessandro
58. Tronzano Vercellese	X		2,016667786	Chemello Andrea
59. Valduggia	X		1,319409228	Prino Pier Luigi
60. Varallo	X		4,175088969	Bondetti Pietro, delegato
61. Vercelli	X		22,145393154	Forte Maura
62. Villarboit		X	0,482840718	
63. Unione Montana Valsesia		X	5,782783186	
64. Unione Coser Bassa Vercellese		X	3,408355258	
<b>TOTALI</b>	<b>18</b>	<b>46</b>		
<b>QUOTE PERCENTUALI CORRISPONDENTI</b>	<b>52,946</b>			

Si dà atto della presenza in aula del Direttore Tecnico **sig.ra Emanuela Broglia** e del Revisore dei Conti **Veza dott. Lorenzo**

A seguito dell'assenza del Presidente dell'Assemblea sig. Speranza Carmine, l'odierna assemblea, ai sensi dell'art. 16, comma 2, dello Statuto, è presieduta da **Forte dr.ssa Maura**, sindaco del Comune consorziato di Vercelli, Ente con la quota di partecipazione più alta, con l'assistenza dal Segretario del Consorzio **Pavia Dr. Fausto** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente dell'Assemblea, a seguito delle risultanze dell'appello, constatato che sono presenti **18** su **64** Enti consorziati e che le quote di partecipazione dei presenti ammontano al **52,946** per cento delle quote totali, dà atto del raggiungimento del quorum strutturale di cui all'art. 17, comma 3, dello Statuto, che consente la valida costituzione dell'Assemblea Consortile in prima convocazione, e pertanto, essendo legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione del punto all'ordine del giorno di cui all'oggetto sotto indicato.

**Oggetto: Regolamento per l'affidamento di incarichi esterni – Approvazione.**

Oggetto: Regolamento per l'affidamento di incarichi esterni – Approvazione

## **IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Richiamata la proposta di deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 15 del 23.06.2017, recante: “Regolamento per l'affidamento di incarichi esterni – Approvazione proposta da sottoporre all'Assemblea Consortile.”, il cui testo qui di seguito si trascrive:

### **“IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

*Premesso che la legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008), per esigenze di contenimento della spesa pubblica e di razionalizzazione della spesa, è intervenuta in materia di ricorso agli incarichi esterni di collaborazione e delle relative modalità di affidamento;*

*Visto il decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, recante “Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria”, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, il quale:*

*– all'articolo 46, comma 2, mediante la sostituzione integrale dell'articolo 3, comma 55, della legge 24.12.2007, n. 244, ha previsto che l'affidamento degli incarichi di collaborazione da parte degli enti locali possa avvenire solo per attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio comunale (da intendersi l'assemblea consortile per questo Ente);*

*– all'articolo 46, comma 3, mediante la sostituzione integrale dell'articolo 3, comma 56, della legge 24.12.2007, n. 244, ha demandato al bilancio di previsione dell'ente la fissazione del limite di spesa per l'affidamento degli incarichi di collaborazione, lasciando al regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi l'individuazione dei criteri e delle modalità per l'affidamento degli incarichi.*

*Atteso che la disciplina dell'affidamento degli incarichi di collaborazione da parte degli enti locali contenuta nel decreto legge n. 112/2008 (conv. in legge n. 133/2008) ha rafforzato il ruolo della programmazione consiliare (da intendersi quale programmazione deliberata dall'assemblea consortile per questo Ente), estendendo l'ambito del programma a tutte le tipologie di incarichi e non più solamente agli incarichi di studio, ricerca e consulenza;*

*Considerato che:*

*– la previsione dell'affidamento degli incarichi di collaborazione nell'ambito dello specifico programma del consiglio comunale (da intendersi l'assemblea consortile per questo Ente) costituisce un ulteriore requisito di legittimità dello stesso, oltre a quelli già previsti dalla disciplina generale contenuta nell'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;*

*– possono essere comunque affidati, anche se non previsti nel programma assembleare, gli incarichi previsti per attività istituzionali stabilite dalla legge, intendendosi per tali quelli connessi a prestazioni professionali per la resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge ovvero per il*

*patrocinio o la rappresentanza in giudizio dell'ente, etc ... , qualora non vi siano strutture od uffici a ciò deputati.*

*Visto il DL n. 78/2010, convertito in legge n. 122 del 30 luglio 2010.*

*Visto il DL n. 50/2017, precisando che il Senato, in data 15 giugno 2017, ha approvato in via definitiva la conversione in legge.*

*Richiamato infine l'articolo 14, commi 1 e 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66 (conv. in legge n. 89/2014), che ha introdotto ulteriori limiti al conferimento degli incarichi di studio, ricerca e consulenza nonché degli incarichi di collaborazione, parametrati sull'ammontare della spesa di personale dell'amministrazione conferente, come risultante dal conto annuale del personale relativo all'anno 2012.*

*Visto lo Statuto Consortile, in particolare l'art. 30 che testualmente recita: " Per tutto quanto non previsto dalla Convenzione e dal presente Statuto si applicano le disposizioni sull'ordinamento delle autonomie locali".*

*Attesa la competenza dell'Assemblea Consortile a deliberare ai sensi dell'art. 15, comma 2, dello Statuto Consortile, il quale recita: "L'Assemblea ... approva l'ordinamento degli uffici e dei servizi. ".*

*Visto l'allegato Regolamento per l'affidamento di incarichi esterni.*

*Dato atto che il predetto regolamento costituisce parte del Regolamento generale degli uffici e dei servizi;*

*Visto il D.L.vo 18.8.2000, nr. 267 e ss.mm.ii.;*

*Visto il D.lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii.*

#### PROPONE

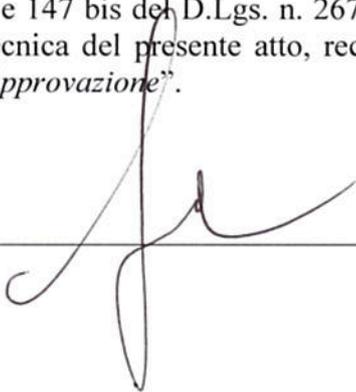
- 1) Di approvare le premesse del presente provvedimento che si intendono integralmente riportate.*
- 2) Di approvare il Regolamento per l'affidamento di incarichi esterni, che unito alla presente ne diventa parte integrante e sostanziale.*
- 3) Di trasmettere il suddetto Regolamento alle rappresentanze sindacali.*
- 4) Di trasmettere l'allegato Regolamento alla sezione regionale della Corte de Conti, ai sensi dell'art. 3, comma 57, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.*
- 5) Di dare atto che con l'entrata in vigore del suddetto Regolamento cesseranno di avere efficacia tutti gli atti e provvedimenti con esso contrastanti.*
- 6) Di dare atto che il predetto regolamento per l'affidamento di incarichi esterni costituisce parte del Regolamento generale degli uffici e dei servizi. "*

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

I sottoscritti Segretario, dott. Fausto Pavia, e Responsabile del Servizio Finanziario e Amministrativo, dott. Silvano Ardizzone, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., esprimono parere favorevole in merito alla regolarità tecnica del presente atto, recante ad oggetto: *“Regolamento per l'affidamento di incarichi esterni – Approvazione”*.



---



---

## L'ASSEMBLEA CONSORTILE

Vista la proposta di Deliberazione formulata dal Consiglio di Amministrazione con atto n 15 del 23.06.2017, recante “Regolamento per l’affidamento di incarichi esterni – Approvazione proposta da sottoporre all’Assemblea Consortile”;

Preso atto del contenuto della suddetta proposta la quale, per i presupposti di fatto e di diritto ivi esplicitati ed ai quali si fa espresso rimando, prevede:

*“Di approvare le premesse del presente provvedimento che si intendono integralmente riportate.*

*Di approvare il Regolamento per l’affidamento di incarichi esterni, che unito alla presente ne diventa parte integrante e sostanziale.*

*Di trasmettere il suddetto Regolamento alle rappresentanze sindacali.*

*Di trasmettere l’allegato Regolamento alla sezione regionale della Corte de Conti, ai sensi dell’art. 3, comma 57, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.*

*Di dare atto che con l’entrata in vigore del suddetto Regolamento cesseranno di avere efficacia tutti gli atti e provvedimenti con esso contrastanti.*

*6) Di dare atto che il predetto regolamento per l’affidamento di incarichi esterni costituisce parte del Regolamento generale degli uffici e dei servizi”*

Ritenuto che nulla osta per il recepimento della medesima proposta e per la relativa approvazione da parte dell’Assemblea Consortile che ne ha specifica competenza, ai sensi di quanto previsto dall’art. 15, comma 1, del vigente Statuto consortile.

Visto che, in merito alla deliberazione da assumersi, sono stati acquisiti i pareri di regolarità tecnica resi dal Segretario Consortile e dal Responsabile del Servizio Finanziario e Amministrativo, ai sensi dell’art. 49, e 147 bis del D.lgs n. 267/2000 e s.m.i .

Sentita, in merito al contenuto della stessa deliberazione, e su invito del Presidente dell’Assemblea, l’illustrazione ad opera del Segretario Consortile Pavia dr. Fausto,

La votazione resa in forma palese, per alzata di mano dà, unanimemente accolto, il seguente risultato:

Presenti: **nr. 18 pari al 52,946% delle quote;**

Astenuti: **0 (quota 0%);**

Votanti: **nr. 18 pari al 52,946% delle quote;**

Voti Favorevoli: **nr. 18 pari al 52,946% delle quote;**

Voti contrari: **0 (quota 0%);**

Visto l'esito della votazione,

### **DELIBERA**

1. di approvare quanto dedotto in narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di recepire, pertanto, ed approvare la proposta di deliberazione formulata dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 15 del 23.06.2017, esecutiva ai sensi di legge, nel contenuto ivi esplicitato e riportato nella stessa narrativa;
3. Di approvare il Regolamento per l'affidamento di incarichi esterni, che unito alla presente ne diventa parte integrante e sostanziale.
4. Di trasmettere il suddetto Regolamento alle rappresentanze sindacali.
5. Di trasmettere l'allegato Regolamento alla sezione regionale della Corte de Conti, ai sensi dell'art. 3, comma 57, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.
6. Di dare atto che con l'entrata in vigore del suddetto Regolamento cesseranno di avere efficacia tutti gli atti e provvedimenti con esso contrastanti.
7. Di dare atto che il predetto regolamento per l'affidamento di incarichi esterni costituisce parte del Regolamento generale degli uffici e dei servizi

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole, su proposta del Presidente, l'Assemblea Consortile, ravvisata l'urgenza di provvedere in merito a quanto deliberato, dichiara di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18.8.2000, nr. 267 e s.m.i.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente F.F.  
Forte Maura

Il Segretario  
Pavia Fausto

---

---

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 10, comma 2, dello Statuto - Art. 32, commi 1 e 5, della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i.)

Si certifica che copia informatica della presente deliberazione viene pubblicata in data 22 LUG. 2017 sull'Albo Pretorio online del Consorzio dove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

li, 21 LUG. 2017

Il Segretario  
Pavia Fausto

---

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art. 134, comma 3, del D.lgs 18.08.2000, n. 267 - art. 4, comma 5, del regolamento di organizzazione approvato con deliberazione assembleare n. 2 del 26.07.2006)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge, non avendo riportato, nei primi dieci giorni del periodo di pubblicazione sopra indicato, denunce per vizi di legittimità o di competenza.

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario  
Pavia Fausto

**REGOLAMENTO  
PER L’AFFIDAMENTO  
DI INCARICHI ESTERNI**

(Art. 3, comma 56, della Legge 244/2007 e art. 46 della 133/08)

Approvato dall’ Assemblea Consortile con atto n. xx del xx.xx.2017

## **Art. 1**

### **Contenuto del regolamento**

1. Il presente regolamento, ai sensi dell'art. 7, commi 6, 6 bis, 6 ter e 6 quater, del D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii., dell'art. 110, comma 6 del D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii., nonché ai sensi dell'art. 3, comma 56, della legge n. 244/2007, così come modificato dall'art. 46, comma 3, della Legge n. 112/2008, disciplina l'affidamento a soggetti esterni al Consorzio degli incarichi di collaborazione, continuativa o occasionale, esercitati in forma di lavoro autonomo e aventi natura di contratto di prestazione d'opera di cui agli artt. 2222 ss del codice civile (di seguito, per brevità, solo "*incarichi di collaborazione*");
2. Gli incarichi aventi per oggetto consulenza, studio o ricerca (di seguito, per brevità, solo "*incarichi di consulenza*") conferiti a persone giuridiche o a enti senza personalità giuridica assumono la forma di attività di impresa e sono oggetto di uno specifico contratto d'appalto da affidarsi nel rispetto del Codice dei contratti pubblici approvato con il D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 e ss.mm.ii., e nel rispetto dei seguenti articoli del presente regolamento: art 2, comma 2; art 9 e art.10.
3. E' ammesso il conferimento di incarichi di consulenza di cui al comma 2, in via diretta, senza l'esperimento di procedure di selezione il cui importo netto sia inferiore a 40.000,00 Euro.
4. Il presente regolamento è approvato dall'Assemblea Consortile nel rispetto di quanto previsto dall'art. 15, comma 2, del vigente Statuto consortile.

## **Art. 2**

### **Definizioni delle tipologie di incarichi**

1. Gli *incarichi di collaborazione* sono prestazioni rese in forma di lavoro autonomo, ad alto contenuto di professionalità, finalizzate alla produzione di un risultato. Tali incarichi si distinguono in:
  - a. collaborazioni occasionali: prestazioni episodiche che il collaboratore svolge in maniera saltuaria e autonoma e che spesso si esauriscono in una sola azione o

prestazione;

- b. collaborazioni (incarichi) professionali: incarichi richiedenti, di norma, l'iscrizione in albi od ordini professionali o, comunque, particolari forme di abilitazione i quali, con lavoro prevalentemente proprio e senza vincolo di subordinazione, si concretano in una prestazione d'opera o nel raggiungimento di un risultato e si contraddistinguono per essere privi del carattere della occasionalità. Rientrano in questa fattispecie anche gli incarichi per i quali specifiche previsioni normative definiscano espressamente i requisiti professionali richiesti.
2. Gli *incarichi di consulenza* sono prestazioni aventi per oggetto studi, ricerche e consulenze. Per quanto riguarda il contenuto, si definiscono:
- a. incarichi di studio quelli conferiti per lo svolgimento di una attività di studio nell'interesse del Consorzio con la consegna di una relazione scritta finale, nella quale sono illustrati i risultati dello studio e le soluzioni proposte;
  - b. incarichi di ricerca quelli che presuppongono la preventiva definizione da parte del Consorzio di una attività e/o programma;
  - c. incarichi di consulenza quelli che hanno per oggetto prestazioni rese da esperti, attinenti all'attività di supporto propedeutica all'assunzione di decisioni, e dei conseguenti provvedimenti, da parte degli organi amministrativi dell'ente. Ne deriva che la consulenza consiste nel fornire al committente informazioni specialistiche, consigli, relazioni, pareri dal contenuto scientifico, in base ai quali sarà il committente a formare un prodotto e un risultato.

### **Art. 3**

#### **Programma annuale**

1. Annualmente, in sede di approvazione del Bilancio di previsione, l'Assemblea del Consorzio approva il programma triennale degli *incarichi di collaborazione*. Il programma comprende gli *incarichi di collaborazione* da attivare, con riferimento alla programmazione triennale di bilancio, individuando le prestazioni da affidare all'esterno e l'obiettivo dell'incarico.
2. Gli *incarichi di collaborazione* non possono essere affidati in assenza di previsione specifica.
3. In sede di approvazione del rendiconto di gestione, all'Assemblea del Consorzio è sottoposta la rendicontazione del programma.

### **Art. 4**

#### **Limiti di spesa**

1. Il limite massimo annuo di spesa per l'affidamento degli *incarichi di collaborazione* è fissato annualmente nel bilancio di previsione.
2. Non sono sottoposti al limite fissato gli incarichi di cui al comma 1 la cui spesa è prevista in titolo II e quelli finanziati con contributi erogati da altri enti.

### **Art. 5**

#### **Presupposti per l'affidamento**

1. L'affidamento degli *incarichi di collaborazione* è ammesso in presenza dei seguenti presupposti, accertati dal Responsabile di Servizio che affida l'incarico :
  - a. coerenza con il programma di cui al precedente art. 3;
  - b. rispetto del limite di spesa di cui all'art. 4;

- c. corrispondenza tra l'oggetto dell'incarico, la competenza attribuita dall'ordinamento al Consorzio, nonché tra l'oggetto medesimo e gli obiettivi e i progetti determinati negli atti di pianificazione del Consorzio;
  - d. coerenza tra l'oggetto dell'incarico e le esigenze di funzionalità dell'amministrazione;
  - e. impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane presenti all'interno del Consorzio (verificata attraverso una ricognizione effettuata di concerto dal Responsabile di Servizio interessato, anche per il tramite di interpelli interni, e di cui bisognerà attestare l'esito negativo), con riferimento alle figure professionali utilizzabili e alla indifferibilità di altri impegni di lavoro;
  - f. sussistenza della natura temporanea ed altamente qualificata della prestazione oggetto dell'incarico;
  - g. proporzionalità tra compensi erogati all'incaricato e utilità conseguite dal Consorzio;
  - h. preventiva determinazione della durata, del luogo, dell'oggetto, del compenso e delle modalità di esecuzione dell'incarico.
2. Per l'affidamento degli *incarichi di collaborazione* è richiesto il possesso, da parte dell'incaricato, del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria (laurea magistrale o titolo equivalente attinente l'oggetto dell'incarico) ovvero del titolo necessario richiesto dalle norme di legge speciali applicabili all'incarico.
3. Il requisito di cui al precedente comma 2 non è richiesto nel caso di *incarichi di collaborazione* attribuiti per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o a soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore.

## Art. 6

### Procedura di affidamento

1. Fatto salvo quanto previsto al successivo art. 7, gli *incarichi di collaborazione* sono conferiti dal Responsabile di Servizio interessato mediante procedure selettive con comparazione dei curricula professionali (e del successivo ed eventuale colloquio dei partecipanti alla selezione) e dell'eventuale compenso richiesto.
2. Le procedure selettive di cui al primo comma sono precedute da un avviso pubblico contenente:
  - a) l'oggetto e le modalità di esecuzione dell'incarico;
  - b) il tipo di rapporto per la formalizzazione dell'incarico;
  - c) la durata dell'incarico;
  - d) il compenso previsto;
  - e) i requisiti soggettivi, culturali e professionali richiesti;
  - f) i criteri di selezione ed il loro eventuale peso.
3. L'avviso pubblico di cui al precedente comma 2 deve essere pubblicato all'albo pretorio e sul sito web del Consorzio per almeno 15 giorni consecutivi.
4. I criteri di selezione devono riguardare i seguenti elementi:
  - a) qualificazione professionale;
  - b) esperienze già maturate nel settore di riferimento (da verificarsi anche attraverso un colloquio);
  - c) caratteristiche qualitative e metodologiche della prestazione desunte dalla illustrazione dalle modalità di esecuzione dell'incarico;
  - d) eventuali riduzioni sui tempi di realizzazione dell'attività oggetto d'incarico e sul compenso rispetto a quanto prefissato dal Consorzio;
  - e) ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico.
5. Il Responsabile di Servizio interessato, con l'eventuale ausilio di una commissione tecnica all'uopo nominata, composta dal Responsabile di Servizio e altri n. 2 commissari, procede all'affidamento dell'*incarico di collaborazione*

secondo una graduatoria formata a seguito di esame comparativo degli elementi economici, degli elementi curriculari e delle caratteristiche metodologiche della prestazione offerta, sulla base dei criteri di selezione indicati nell'avviso.

6. *L'incarico di collaborazione* viene formalizzato mediante stipulazione di un contratto nel quale sono specificati tutti gli obblighi per le parti contraenti.

#### **Art. 7**

##### **Conferimento di incarichi senza esperimento di procedure comparative**

1. E' ammesso il conferimento di *incarichi di collaborazione*, in via diretta, senza l'esperimento di procedure di selezione, nei seguenti casi:
  - a) quando non abbiano avuto esito positivo le procedure comparative e non vengano modificate le condizioni previste nell'avviso pubblico di selezione;
  - b) qualora la particolare urgenza non renda possibile l'esperimento di procedure comparative;
  - c) per attività comportanti prestazioni di natura artistica, culturale, tecnica, scientifica e sanitaria non comparabili, in quanto strettamente connesse alle abilità del prestatore d'opera o a sue particolari interpretazioni o elaborazioni;
  - d) per incarichi relativi a programmi o progetti finanziati o co-finanziati da altre Amministrazioni pubbliche o dall'Unione europea, per la realizzazione dei quali siano stabilite tempistiche tali da non rendere possibile l'esperimento di procedure comparative;
  - e) per prestazioni meramente occasionali e il cui compenso sia di entità non superiore a 40.000,00 Euro.

#### **Art. 8**

##### **Esclusioni**

1. Fatta salva l'applicazione del successivo art. 9, sono esclusi dalla disciplina del presente regolamento:
  - a) le prestazioni di servizi dovute per adempimenti obbligatori ai sensi di legge (Medico competente ai sensi del D.lgs. n. 81/2008, Responsabile del servizio di prevenzione e protezione etc ...) in assenza di uffici a ciò deputati, da assoggettare alla normativa specifica di riferimento ovvero, in mancanza, al D.Lgs.n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
  - b) gli incarichi connessi alla progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudi e prestazioni accessorie finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche e acquisizioni di servizi e forniture di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
  - c) gli incarichi di staff ex art. 90 del D.lgs.n.267/2000;
  - d) per incarichi conferiti per il patrocinio e la difesa in giudizio;
  - e) per incarichi conferiti per la consulenza legale di cui all'art. 17, comma 1, lett. d), punto 2, di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..
2. Gli incarichi ai componenti degli organismi di controllo interno e dei nuclei di valutazione non soggiacciono alle disposizioni di cui all'art. 7, commi 6, 6 bis e 6 ter del D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii.

## **Art. 9**

### **Pubblicità e comunicazioni**

1. I provvedimenti di affidamento degli *incarichi di collaborazione e di consulenza* sono pubblicati all'albo pretorio e sul sito web del Consorzio, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e del corrispettivo economico.
2. Il contratto di affidamento degli *incarichi di collaborazione e di consulenza* è efficace solo dopo la pubblicazione sul sito web del nominativo, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso a cura del Responsabile di Servizio che affida l'incarico. Tale pubblicazione deve avvenire alla data di esecutività della determinazione di affidamento. Sono soggetti agli stessi oneri di pubblicità i

pagamenti successivamente corrisposti.

3. Ai sensi dell'art. 1, comma 173, della L. n. 266/2005 e ss.mm.ii., i provvedimenti di affidamento degli *incarichi di consulenza* di importo superiore a 5.000,00 Euro sono trasmessi alla competente Sezione regionale di controllo della Corte dei conti a cura del Responsabile di Servizio entro 60 giorni dalla pubblicazione.
4. Gli elenchi dei soggetti cui il Consorzio ha affidato *incarichi di collaborazione e di consulenza* nel corso dell'anno sono comunicati semestralmente al Dipartimento della funzione pubblica per gli adempimenti connessi all'anagrafe delle prestazioni, sulla base di quanto stabilito dalla normativa specifica, a cura del Servizio Amministrativo Finanziario;

#### **Art. 10**

##### **Norma finale**

1. Per quanto non previsto dal presente regolamento si rinvia alle relative disposizioni contenute nel Codice dei contratti pubblici approvato con il D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 e ss.mm.ii. .



## Relata di Pubblicazione

Si certifica che il presente atto numero 67 è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Ente per la durata di **15 giorni** a decorrere dal giorno 22 Luglio 2017 e fino al giorno 5 Agosto 2017.

Vercelli, 21 Luglio 2017

Il funzionario addetto

### **Dati principali dell'atto**

Ente Richiedente:

C.O.VE.VA.R

Tipo e numero di atto:

Delibera Assemblea, num 11

Oggetto:

Regolamento per l'affidamento di incarichi esterni - Approvazione.

Annullata:

No