

ORIGINALE



N. 22 del 01.12.2014

**Verbale della Deliberazione adottata dal Consiglio di Amministrazione**

L'anno **duemilaquattordici** addì **primo** del mese di **dicembre** alle ore **14.00** in una sala del Palazzo Civico di Vercelli, in seguito ad inviti diramati a tutti i Sigg. Componenti: Marco MOLINO, Giuseppe DELMASTRO, Giuseppino CARENZO, Giovanni CORGNATI, Daniele BAGLIONE, Maura FORTE si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

L'invito è stato diramato anche al Revisore dei Conti

Dei predetti componenti del Consiglio di Amministrazione sono **ASSENTI: Molino - Corgnati - Forte.**

E' assente il Revisore: Dr. Tino Candeli.

Sono presenti il Direttore Tecnico Ing. Zorzi. e il Responsabile Finanziario Dott. Silvano Ardizzone.

IL PRESIDENTE Dott. **Alessandro PORTINARO**, verificato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta con la partecipazione del Segretario Dott.ssa Francesca LO MAGNO.

.....

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZI ASSISTENZA TECNICA E AMMINISTRATIVA DI SUPPORTO AL CONSORZIO. APPROVAZIONE ATTI ED INDIZIONE GARA. PROROGA DELL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO.**

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che:

con deliberazione del C.d.A. n. 11 del 30.06.2014 è stato disposto il rinnovo fino al 31.12.2014 alla Coop. E.R.I.C.A. del servizio di assistenza tecnica e amministrativa al Direttore e al Segretario del Consorzio;

Considerato che:

in mancanza di risorse e competenze professionali interne, è necessario mantenere questa intensa attività di coordinamento che prevede:

a) **area rapporti:**

- 1) analisi della corrispondenza relativa ai servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, pulizia del suolo (igiene urbana), al trattamento (smaltimento e recupero) dei rifiuti urbani e alle attività di cessione dei rifiuti urbani;
- 2) redazione di corrispondenza verso gli interlocutori del Consorzio in merito ai servizi indicati al precedente punto;
- 3) futuri rapporti con soggetto vincitore della gara per la gestione degli ecocentri consortili;
- 4) gestione ed aggiornamento del sito internet del Consorzio;

b) **area raccolta e elaborazione di dati:** acquisizione, elaborazione, verifica e restituzione al Consorzio dei dati di raccolta e di trattamento dei rifiuti urbani e redazione del MUD consortile;

c) **area economica finanziaria:**

- 1) verifica di corrispondenza di preventivi con gli atti contrattuali;
- 2) verifica di congruità di fatture di acquisto e proposta di liquidazione sulla base dell'analisi contabile;
- 3) elaborazione dei dati per l'emissione di fatture ai Comuni e ai cessionari di rifiuti e quantificazione degli importi sulla base degli atti contrattuali;

d) **presidio tecnico di un soggetto qualificato:**

- 1) presenza del tecnico in almeno due giornate lavorative la settimana presso la sede del Consorzio per il servizio di assistenza tecnica, amministrativa e sopralluoghi presso strutture di servizio dei comuni e controllo qualità dei rifiuti presso consorzi di filiera a supporto degli Organi dell'Ente;

gli uffici consortili si sono prontamente attivati per la stesura degli atti di gara da utilizzare per dar corso alle procedure per l'affidamento del servizio di cui è caso;

l'oggetto del contratto sarà lo svolgimento il servizio di assistenza tecnica e amministrativa al Consorzio comprendente le prestazioni di cui sopra;

Dato atto che:

allo scopo di selezionare il soggetto cui affidare i servizi in oggetto, la procedura individuata per la scelta del contraente è quella aperta prevista ai sensi dell'art. 3, comma 37, e degli artt. 54 e 55 del D.lgs.12 aprile 2006, n. 163 e s. m. e i.;

- nelle more dello svolgimento della gara d'appalto di cui innanzi con procedura aperta, per non pregiudicare l'attività del consorzio, si rende necessaria una proroga di mesi 3, fino al 31.03.2015 dell'incarico conferito ad Erica per l'esecuzione del servizio in oggetto;
- che permangono le condizioni di transitorietà in quanto a tutt'oggi, nonostante i solleciti della Regione Piemonte ed i vari incontri tra i Consorzi dell'ATO 1, la Conferenza d'Ambito non è ancora stata costituita e non è stato attivato il procedimento di sostituzione ai sensi dell'art. 14 della L.R. 7/2012 così come richiamato nella D.G.R. 25 novembre 2013 n. 34-6746;

Sentita in merito la Soc. Coop. E.R.I.C.A. la quale ha comunicato la propria disponibilità a proseguire oltre il 31 marzo 2015 nella prestazione del servizio alle medesime condizioni contrattuali a oggi vigenti, per le prestazioni confermate;

Rilevato che

- l'attività di cui alla proroga per un importo mensile di €. 8.336,00 + IVA al 22%, comprensiva anche dell'attività di sopralluogo presso i comuni associati di cui al p.to n. d.1) dell'oggetto del servizio prorogato, per un importo complessivo mensile di €. 10.169,92 che trova copertura tra le somme stanziare e disponibili al cap. 85 Intervento 1090503 del Bilancio Pluriennale 2014-2016;
- l'importo posto a base d'asta è pari ad €. 117.500,00 + IVA al 22% per un importo complessivo di €. 143.350,00 che trova copertura tra le somme stanziare e disponibili al cap. 85 Intervento 1090503 Bilancio Pluriennale 2014-2016;

Visti gli atti di gara composti da disciplinare di gare e relativi allegati e capitolato speciale d'appalto, che con il presente atto si approvano;

**Ritenuto**, pertanto, di provvedere in merito;

Visto il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s. m. e i.;

Visto lo Statuto del C.O.VE.VA.R

Visti i pareri;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di Legge,

## **DELIBERA**

1. di indire, ai fini della scelta del contraente per lo svolgimento del servizio di assistenza tecnica e supporto tecnico del Consorzio, l'affidamento del servizio con procedura aperta ai sensi dell'art. 3, comma 37, e degli artt. 54 e 55 del D.lgs.12 aprile 2006, n. 163 e s. m. e i.;
2. di prorogare alla Soc. Coop. E.R.I.C.A. di Alba il servizio in appalto di assistenza tecnica e di supporto per le attività consortili e di servizio per la gestione dei dati relativi alle raccolte differenziate dei rifiuti urbani nel territorio consortile, per i motivi relazionati in premessa, dal 01.01.2015 al 31.03.2015;

3. di dare atto che la spesa relativa per la proroga del servizio fino al 31.03.2015 pari a €. 30.509,76, comprensiva di IVA trova copertura tra le somme stanziare e disponibili al cap. 85 Intervento 1090503 del Bilancio Pluriennale 2014-2016;
4. di dare atto che l'importo a base di gara pari a €. 143.350,00, comprensiva di IVA, trova copertura tra le somme stanziare e disponibili per €. 107.512,47 al cap. 85 Intervento 1090503 del Bilancio Pluriennale 2014-2016 Esercizio 2015 e €. 35.837,53 Intervento 1090503 del Bilancio Pluriennale 2014-2016 Esercizio 2016;
5. di dare atto, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 che:
  - il fine che si intende perseguire con il contratto è quello dello svolgimento del servizio di assistenza tecnica e supporto al Consorzio;
  - l'oggetto del contratto sarà l'esecuzione del servizio di assistenza tecnica e amministrativa per le azioni descritte in narrativa ed oggetto di gara ivi confermate;
  - le clausole essenziali sono indicate nell'allegata documentazione,
6. di approvare gli atti di gara composti da disciplinare di gara e relativi allegati e capitolato speciale d'appalto;
7. di dare atto che il C.I.G. relativo al presente affidamento è: **606841025A**;
8. di dare mandato al Segretario del Consorzio di porre in essere tutti gli atti conseguenti e necessari ai fini del perfezionamento dell'affidamento in oggetto;
9. di nominare come Responsabile unico del procedimento il Direttore Tecnico del Consorzio Ing. Marco Zorzi;
10. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi di Legge, dando atto ai sensi dell'art. 23, comma 2, che il presente deliberato costituisce atto prorogabile ed urgente per la funzionalità dei servizi gestiti dal Consorzio;

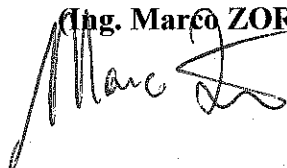
\*\*\*\*\*

**Parere di regolarità tecnica**

Il sottoscritto Direttore Tecnico del C.O.V.E.VAR. Ing. Marco Zorzi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica del presente atto.

**IL DIRETTORE TECNICO DEL C.O.V.E.VA.R.**

**(Ing. Marco ZORZI)**



**Parere di regolarità contabile**

Il sottoscritto, Responsabile Finanziario del C.O.V.E.VA.R. ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, esprime parere favorevole, in merito alla regolarità contabile del presente atto.

**IL RESPONSABILE FINANZIARIO**

**(Dott. Silvano Ardizzone)**

IL PRESIDENTE

A. PORTINARO

IL SEGRETARIO

F. LO MAGNO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente viene pubblicata all'Albo  
Pretorio del Comune di Vercelli per 15 giorni consecutivi

dal 22 GEN. 2015 al 6 FEB. 2015

21 GEN. 2015

li. \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

*Dott.ssa Francesca Lo Magno*

Art. 134, del D.L.gs. 18.8.2000, n. 267

Divenuta esecutiva il 1 FEB. 2015  
per decorrenza dei termini di Legge (10 giorni  
dalla pubblicazione) in assenza di eccezioni  
di illegittimità (art. 134, comma 3, del  
D.L.gs. 18.8.2000, n. 267).

Vercelli, li 17 FEB. 2015

IL SEGRETARIO

*Dott.ssa Francesca Lo Magno*